



Dirección Financiera

A. INTRODUCCIÓN

I. BASE LEGAL

- Constitución Política del Ecuador
- Código Orgánico de Organización Territorial Gobiernos Autónomos Descentralizados
- Código de Planificación y Finanzas Públicas
- Código de Participación ciudadana
- Código de Trabajo
- Código Orgánico Tributario y reglamento
- Código Civil
- Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado
- Ley Orgánica de Ordenamiento territorial, uso y gestión del suelo
- Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación pública y su reglamento
- Ley Orgánica de incentivos tributarios para varios sectores productivos e interpretativa del art. 547 del COOTAD
- Ley Orgánica de solidaridad y de Corresponsabilidad ciudadana para la reconstrucción y reactivación de las zonas afectadas por el terremoto del 16 de abril de 2016
- Ley Orgánica de Tierras rurales y territorios ancestrales
- Ley Orgánica para el equilibrio de las finanzas públicas.
- Ley Orgánica de Incentivos para asociaciones público-privadas y la inversión extranjera.
- Ley Orgánica Reformatoria al Código Integral Penal
- Ley de justicia laboral
- Ley Orgánica de Servicio Público y su reglamento
- Contrato Colectivo
- Ordenanzas Municipales
- Resoluciones y reglamentos, etc.

II. FUNCIONES Y OBJETIVOS PRINCIPALES DE LA MUNICIPALIDAD

Los gobiernos municipales tendrán las siguientes competencias exclusivas sin perjuicio de otras que determine la ley:

1. Planificar el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural.
2. Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón.
3. Planificar, construir y mantener la vialidad urbana
4. Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley.
5. Crear, modificar o suprimir mediante ordenanzas, tasas y contribuciones especiales de mejoras.
6. Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte público dentro de su territorio cantonal.
7. Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley.
8. Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines.
9. Formar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales.
10. Delimitar, regular, autorizar y controlar el uso de las playas de mar, riberas y lechos de ríos, lagos y lagunas, sin perjuicio de las limitaciones que establezca la ley.

052 361101
052 695 362

www.chone.gob.ec
info@chone.gob.ec
Calles Colón
y Bolívar (esquina)



11. Preservar y garantizar el acceso efectivo de las personas al uso de las playas de mar, riberas de ríos, lagos y lagunas.
12. Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentren en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.
13. Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios.
14. Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias,
15. En el ámbito de sus competencias y territorio, y en uso de sus facultades, expedirán ordenanzas cantonales.

III. POLÍTICA DE IDENTIDAD

Para el año 2020, a fin de cumplir con los objetivos enunciados en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial vigente, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón CHONE pondrá en práctica las siguientes medidas:

- a) Hacer cumplir el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial
- b) Mejorar los Servicios Públicos Municipales
- c) Controlar la Higiene
- d) Suministrar la asistencia social
- e) Propender a elevar el nivel cultural, rescate de las tradiciones, impulsar el deporte, arte y cultura en el Cantón
- f) Ordenar y controlar la administración Municipal
- g) Actualizar las Ordenanzas Municipales
- h) Aplicar las normas de control interno expedida por la Contraloría General del Estado
- i) Simplificar los trámites administrativos
- j) Eliminar la Cartera vencida en cobro de impuestos y tasas municipales
- k) Culminar las obras que se encuentran inconclusas
- l) Recuperar Cuentas por cobrar por anticipos de fondos
- m) Evitar el incremento de la masa salarial
- n) Actualizar el catastro rural.



1. INGRESOS

EXPOSICIÓN JUSTIFICATIVA

A. Política de Financiamiento.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Chone, mantiene una cartera vencida por concepto de títulos de créditos, especies valoradas, anticipos entregados a contratistas, proveedores y servidores públicos. Ante esta circunstancia es decisión del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Chone, fortalecer el proceso coactivo a fin de eliminar la cartera vencida, realizar seguimiento de las cuentas por cobrar por concepto de anticipos a fin de que su recuperación se la realice en el menor tiempo posible.

Se prepararán y actualizarán las Ordenanzas Municipales con el objeto de mejorar las recaudaciones y obtener nuevos recursos.

Se aplicará el manual del “Sistema de Emisión del Título de Crédito, Recaudación y Emisión de Especies”.

Se emprenderán campañas publicitarias tendientes a incentivar a la población el pago de tributos.

Se realizarán brigadas de recaudación de impuestos en coordinación con las Juntas Parroquiales.

B. Justificación de los Ingresos.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Chone, presenta la Proforma Presupuestaria que incluye los ingresos de autogestión, que están estimados según lo estipula el Art. 236 del COOTAD; se ha considerado hasta el 30% de monto que según la distribución de Recursos del Gobierno Central le corresponde a nuestra institución, valor que se ha considerado según Acuerdo Ministerial 0115 del 27 de septiembre 2018, esto de acuerdo a lo que permite el COOTAD en su art. 198 para financiar los egresos permanentes de la Municipalidad.

Los ingresos de capital correspondientes a la Ley de Distribución del 21%, según Acuerdo Ministerial vigente.

C Financiamiento

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Chone, gestionará nuevos créditos para inversión en obras, adquisición de activos, utilizando la línea de crédito cuya recuperación será a través de la tasa de contribución especial de mejoras en el caso de obras de infraestructura y prestación de servicios.

Se considera además recursos para promover convenios interinstitucionales como son: Gobierno Provincial de Manabí, Gobiernos Parroquiales, Ministerio del Ambiente, Ministerio de Inclusión Económica y Social, AME, ONGS y otras instituciones que promuevan la participación ciudadana, inversión social, de salud, entre otras, etcétera.



| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHONE CONTROL ESTIMATIVO DE INGRESOS EJERCICIO FISCAL 2020 DETALLE DE RENTAS POR PROGRAMAS | | |
|---|--|--------------------------------|
| PARTIDA | DENOMINACION | ESTIMACIÓN INGRESOS 2020 |
| 1 | INGRESOS CORRIENTES | 8,196,784.49 |
| 11 | IMPUESTOS | 1,167,849.56 |
| 1101 | SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL | 6,442.70 |
| 110102 | A LA UTILIDAD POR LA VENTA DE PREDIOS URBANOS | 4,163.36 |
| 110104 | A LOS JUEGOS DE AZAR | 2,279.33 |
| 1102 | SOBRE LA PROPIEDAD | 871,935.50 |
| 110201 | A LOS PREDIOS URBANOS | 336,793.48 |
| 110202 | A LOS PREDIOS RÚSTICOS | 78,558.47 |
| 110203 | A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD O EN EL REGISTRO MERCANTIL | 5,184.43 |
| 110205 | DE VEHÍCULOS MOTORIZADOS DE TRANSPORTE TERRESTRE | 241,218.92 |
| 110206 | DE ALCABALAS | 161,922.04 |
| 110207 | A LOS ACTIVOS TOTALES | 48,258.16 |
| 110299 | OTROS IMPUESTOS SOBRE LA PROPIEDAD | - |
| 1103 | AL CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS | 318.33 |
| 110312 | A LOS ESPECTÁCULOS PÚBLICOS | 318.33 |
| 1107 | IMPUESTOS DIVERSOS | 289,153.03 |
| 110704 | PATENTES COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE SERVICIOS | 289,153.03 |
| 110708 | AL DESPOSTE DE GANADO | - |
| 13 | TASAS Y CONTRIBUCIONES | 2,041,244.09 |
| 1301 | TASAS GENERALES | 1,589,998.23 |
| 130103 | OCCUPACIÓN DE LUGARES PÚBLICOS | 7,302.12 |
| 130106 | ESPECIES FISCALES | 40,683.33 |
| 130107 | VENTA DE BASES | 74,832.34 |
| 130108 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS | 154,623.00 |
| 130109 | RODAJE DE VEHÍCULOS MOTORIZADOS | 170,361.57 |
| 130111 | INSCRIPCIONES, REGISTROS Y MATRÍCULAS | 2,485.56 |
| 130112 | PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES | 142.83 |
| 130114 | SERVICIOS DE CAMALES | 55,316.83 |
| 130115 | FISCALIZACIÓN DE OBRAS | - |
| 130116 | RECOLECCIÓN DE BASURA | 1,074,104.61 |
| 130118 | APROBACIÓN DE PLANOS E INSPECCIÓN DE Construcciones | 5,685.02 |



| | | |
|-------------|--|---------------------|
| 130132 | TASAS DE SERVICIOS POR EL REGISTRO DE DATOS PUBLICOS | 601.02 |
| 130199 | OTRAS TASAS | 3,860.00 |
| 1304 | CONTRIBUCIONES | 451,245.86 |
| 130406 | APERTURA, PAVIMENTACIÓN, ENSANCHE Y CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE TODA CLASE | - |
| 130407 | REPAVIMENTACIÓN URBANA | - |
| 130408 | ACERAS, BORDILLOS Y CERCAS | 402,486.39 |
| 130413 | OBRAS DE REGENERACIÓN URBANA | 27,131.18 |
| 130499 | PERMISO DE CONSTRUCCIÓN, OTRAS CONTRIBUCIONES | 21,628.29 |
| 14 | VENTA DE BIENES Y SERVICIOS | - |
| 1403 | VENTAS NO INDUSTRIALES | - |
| 140301 | AGUA POTABLE | - |
| 140303 | ALCANTARILLADO | - |
| 140399 | OTROS SERVICIOS TÉCNICOS Y ESPECIALIZADOS | - |
| 17 | RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS | 224,585.40 |
| 1701 | RENTAS DE INVERSIONES | 74,862.37 |
| 170101 | INTERESES POR DEPÓSITOS A PLAZO | - |
| 170108 | UTILIDADES DE EMPRESAS Y ENTIDADES FINANCIERAS PÚBLICAS | 74,862.37 |
| 1702 | RENTAS POR ARRENDAMIENTOS DE BIENES | 33,786.79 |
| 170202 | EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS | 33,786.79 |
| 1703 | INTERESES POR MORA | 66,121.13 |
| 170301 | TRIBUTARIA | 66,121.13 |
| 170302 | ORDENANZAS MUNICIPALES | - |
| 170399 | OTROS INTERESES POR MORA | - |
| 1704 | MULTAS | 49,815.12 |
| 170401 | TRIBUTARIAS | - |
| 170402 | INFRACCIÓN A ORDENANZAS MUNICIPALES | 707.23 |
| 170404 | INCUMPLIMIENTOS DE CONTRATOS | 33,640.96 |
| 170417 | INGRESOS POR RESPONSABILIDAD PATRONAL | 1,505.08 |
| 170499 | OTRAS MULTAS | 13,961.85 |
| 18 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | 4,651,569.50 |
| 1801 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO | - |
| 180101 | DEL GOBIERNO CENTRAL | - |
| 180104 | DE ENTIDADES DEL GOBIERNO SECCIONAL | - |
| 1806 | APORTES Y PARTICIPACIONES CORRIENTES DEL RÉGIMEN SECCIONAL AUTÓNOMO | 4,651,569.50 |
| 180616 | DEL FONDO DE DESCENTRALIZACIÓN A MUNICIPIOS | 4,407,311.32 |
| 180643 | DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO GAD-TRANSITO | 244,258.18 |
| 180654 | DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO -PATRIMONIO CULTURAL | - |
| 19 | OTROS INGRESOS | 111,535.94 |
| 1901 | GARANTÍAS Y FIANZAS | 102,922.01 |
| 190101 | EJECUCIÓN DE GARANTÍAS | 102,922.01 |



| | | |
|-------------|--|----------------------|
| 1904 | OTROS NO OPERACIONALES | 8,613.93 |
| 190401 | COMISIONES | 7,262.29 |
| 190499 | OTROS NO ESPECIFICADOS | 1,351.64 |
| 2 | INGRESOS DE CAPITAL | 13,985,093.31 |
| 24 | VENTAS DE ACTIVOS DE LARGA DURACION | 14,872.26 |
| 2402 | BIENES INMUEBLES Y SEMOVIENTES | 14,872.26 |
| 240201 | TERRENOS | 14,872.26 |
| 240299 | OTROS BIENES INMUEBLES | - |
| 28 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION | 13,970,221.05 |
| 2801 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL SECTOR PÚBLICO | 12,100,653.91 |
| 280101 | DEL GOBIERNO CENTRAL | 12,100,653.91 |
| 2803 | DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR EXTERNO | - |
| 280302 | DE GOBIERNOS Y ORGANISMOS GUBERNAMENTALES | - |
| 2804 | APORTES Y PARTICIPACIONES DEL SECTOR PÚBLICO | - |
| 280408 | DE CUENTAS Y FONDOS ESPECIALES | - |
| 2806 | APORTES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL RÉGIMEN SECCIONAL AUTÓNOMO | - |
| 280616 | DEL FONDO DE DESCENTRALIZACIÓN A MUNICIPIOS | - |
| 2810 | REINTEGRO DEL IVA | 1,869,567.14 |
| 281002 | DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO A GADS MUNICIPALES | 1,869,567.14 |
| 3 | INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | 26,627,197.67 |
| 36 | FINANCIAMIENTO PÚBLICO | 23,722,520.09 |
| 3602 | FINANCIAMIENTO PÚBLICO INTERNO | 23,722,520.09 |
| 360201 | DEL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO - CRÉDITO BDE BP PLAN HIDROSANITARIO | 20,609,120.09 |
| 360201 | DEL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO - FIDEICOMISO PUENTE | 1,300,000.00 |
| 360201 | DEL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO - MAQUINARIA | 918,400.00 |
| 360201 | DEL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO - TERMINAL TERRESTRE | 500,000.00 |
| 360201 | DEL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO - CONSULTORIAS | 395,000.00 |
| 37 | SALDOS DISPONIBLES | - |
| 3701 | SALDOS EN CAJA Y BANCOS | - |
| 370101 | DE FONDOS GOBIERNO CENTRAL | - |
| 38 | CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR | 2,904,677.58 |
| 3801 | CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR | 2,904,677.58 |
| 380101 | DE CUENTAS POR COBRAR | 2,904,677.58 |
| | TOTALES | 48,809,075.47 |



2 GASTOS

La programación de los gastos se ceñirá a los planes institucionales, basados en términos de austeridad y control del gasto, a fin de mejorar la imagen institucional realizando la depuración de las cuentas pendientes de pago, a través de la Subdirección de Compras Públicas se controlará los precios unitarios en la adquisición de bienes y servicios para cubrir las necesidades de la institución, al menor costo y con bienes de buena calidad.

2.1. GASTOS CORRIENTES

2.1.2. GASTOS DE PERSONAL

Para el año 2020 se aplicará la estructura orgánica aprobada vigente, las remuneraciones de acuerdo a la escala aprobada por el Ministerio de Trabajo, además constan las remuneraciones y beneficios sociales para Concejalas y Concejales principales del Cantón Chone, dando cumplimiento a lo que establece el art. 358.- Remuneraciones y Dietas. (COOTAD).

Para la definición de los gastos de personal por concepto de servicios personales por contrato del año 2020, cualquier requerimiento adicional en la proforma se justificará siempre que se encuentre determinada en la Planificación de Recursos Humanos y se cuente con disponibilidad fiscal.

La estimación de los requerimientos para el pago de horas extraordinarias y suplementarias, honorarios, encargos y subrogaciones se sustentará en lo dispuesto en la Ley Orgánica de Servicio Público, su reglamento y normas vigentes.

Se ha considerado la partida de jubilación patronal donde consta la asignación para atender las solicitudes de los servidores que se acogieron o que aplicaran a este beneficio.

Se ha considerado el rubro de alimentación y transporte por un valor de USD \$2.75 (Dos 75/100 dólares por servidor público), para atender a los trabajadores amparados por el Código de Trabajo y cumplir con lo que dispone el contrato colectivo.

En la partida Salarios unificados consta además el valor para cubrir el 25% por jornada nocturna de los guardias de la municipalidad en cumplimiento a lo que dispone el Art.49 del Código de Trabajo.

BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO

Los requerimientos destinados a bienes y servicios de consumo corriente se sustentarán en las demandas originadas en los programas y actividades incorporadas en la proforma cuyo soporte radica en los planes operativos. Estos requerimientos no excederán del techo presupuestario destinado para este tipo de gasto.

Se han considerado partidas presupuestarias para atender las Asambleas de participación ciudadana en la socialización de Ordenanzas, Socialización de Proyectos 052 361101 052 695 362





y programas de inversión y las Asambleas de Participación ciudadana en el Proceso de elaboración de Presupuestos participativos y Rendición de Cuentas.

GASTO FINANCIERO Y OTROS GASTOS

Estos gastos se proyectarán según las condiciones y tasas de interés que correspondan a cada crédito.

Los gastos correspondientes al grupo 57 del clasificador presupuestario de gastos se someterán a la misma política señalada para los gastos en bienes y servicios de consumo corriente, es decir no excederán el techo señalado en la proforma presupuestaria de la municipalidad.

Dentro de este grupo se ha considerado los valores para atender las obligaciones por cuotas de interés por los créditos adquiridos por la Institución:

- ✓ Crédito 60055 financiar la construcción de 4 obras para la prevención y mitigación de riesgos en varios sectores del Cantón Chone, provincia de Manabí- BDE riesgos;
- ✓ Crédito 16202 construcción de los sistemas de agua potable y alcantarillado sanitario de la parroquia san Antonio, perteneciente al Cantón Chone;
- ✓ Crédito 16320 financiar el proyecto fortalecimiento institucional, racionalización del personal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Chone;
- ✓ Créditos para Construcción del Mercado Municipal; y,
- ✓ Crédito para la Construcción del Plan Maestro Hidrosanitario y Pluvial de Chone.

TRANSFERENCIAS.

Las transferencias corrientes a favor de instituciones privadas, fundaciones y organizaciones sin fines de lucro deberán contar con la base legal o contractual que las sustente. Su incorporación en la proforma se justificará en la medida que contribuyan al cumplimiento de los objetivos y metas del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y la consecución de las metas de bienes y servicios de los programas incorporados en las proformas y los efectos previstos en los correspondientes resultados.

GASTOS DE INVERSIÓN

Se incluirán en las proformas exclusivamente los proyectos de inversión que constan en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, de donde se desprende el Plan Anual de Contratación y Plan Operativo anual.

GASTOS DE CAPITAL.

Se incorporarán asignaciones para adquisiciones de bienes muebles e inmuebles, en los casos que sean necesarios para el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, se promoverá presentación de proyectos para captar recursos para adquisición de vehículos, maquinarias y equipos para cumplir con las obras de, alcantarillado, relleno sanitario, regeneración urbana y rural y atención a la vialidad urbana.

052 361 101

052 695 362

www.chone.gob.ec
info@chone.gob.ec

Calles Colón
y Bolívar (esquina)





**FUNCIÓN I. SERVICIOS GENERALES
PROGRAMA I. ADMINISTRACIÓN GENERAL**

DESCRIPCIÓN:

ASPECTOS GENERALES:

A través de este programa se normará, mediante Ordenanzas, acuerdos o resoluciones, la política a seguir en cada una de las ramas propias de la Administración Municipal.

Se velará por la rectitud, eficiencia y legalidad de la administración y por la debida inversión de las rentas municipales, para lo cual ejercerá el control político y fiscal sobre el desarrollo de la gestión Municipal.

Formular proyectos de Ordenanzas, Acuerdos y Resoluciones que vayan en beneficio de la administración municipal y se propondrán las reformas que fueren necesarias.

Proporcionar y asegurar la influencia de opiniones representativas de la ciudadanía y público en general, para que los planes de acción y operaciones del Municipio puedan mantenerse en armonía con las necesidades de la comunidad.

Le corresponderá al Alcalde ejercer la representación legal de la Institución; coordinar la acción municipal con las demás instituciones públicas y privadas, ejecutar los planes y programas aprobados por el Concejo Municipal, dirigir y supervisar las actividades municipales, coordinando el funcionamiento de los diferentes departamentos.

Al departamento de Comunicación Social le corresponderá diseñar políticas y estrategias de comunicación, establecer buenas relaciones con los medios y promocionar las acciones municipales a través de información entregada a la prensa, coordinar diferentes actos y ceremonias dentro del cantón, en coordinación con los diferentes departamentos municipales e instituciones cantonales.

Es función básica de la Dirección de Talento Humano, el manejo del personal, así como la de implementar sistemas y subsistemas de evaluación a fin de mejorar el servicio a la ciudadanía y mejorar las relaciones laborales, le corresponderá la planificación de capacitaciones y diseño de políticas institucionales de administración laboral

UNIDAD EJECUTORA: Concejo, Alcaldía, Asesoría Jurídica, Secretaría General, Comunicación Social, Talento Humano.

COSTO DEL PROGRAMA: USD \$2'338,975.01



| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHONE | | | | | |
|--|---------------|----------------|-----------------------------|--|--------------------|
| FUNDACIÓN I: SERVICIOS GENERALES | | | | | |
| PROGRAMA 110: ADMINISTRACIÓN GENERAL | | | | | |
| ASIGNACIÓN SEGÚN EL TIPO DEL GASTO: AÑO 2020 | | | | | |
| CÓDIGO | INSTITUCIONAL | PRESUPUESTARIO | DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS | | ASIGNACIÓN INICIAL |
| | | | | | PARCIAL |
| | | | | | TOTAL |
| 87400000 | 110 | 50.00.00 | 9 | EGRESOS CORRIENTES | 1,707,207.01 |
| 87400000 | 110 | 51.00.00 | 9 | EGRESOS EN PERSONAL | 1,467,095.01 |
| 87400000 | 110 | 51.01.00 | 9 | REMUNERACIONES BÁSICAS | 1,105,674.00 |
| 87400000 | 110 | 51.01.05 | 9 | Remuneraciones Unificadas | 1,075,902.00 |
| 87400000 | 110 | 51.01.06 | 9 | Salarios Unificados | 29,772.00 |
| 87400000 | 110 | 51.02.00 | 9 | REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | 122,069.50 |
| 87400000 | 110 | 51.02.03 | 9 | Décimo tercer sueldo | 92,139.50 |
| 87400000 | 110 | 51.02.04 | 9 | Décimo cuarto sueldo | 29,930.00 |
| 87400000 | 110 | 51.03.00 | 9 | REMUNERACIONES COMPENSATORIAS | 4,400.00 |
| 87400000 | 110 | 51.03.04 | 9 | Compensación por transporte | 600.00 |
| 87400000 | 110 | 51.03.06 | 9 | Alimentación | 3,300.00 |
| 87400000 | 110 | 51.03.13 | 9 | Compensación por cesación de funciones | 500.00 |
| 87400000 | 110 | 51.04.00 | 9 | SUBSIDIOS | 822.36 |
| 87400000 | 110 | 51.04.01 | 9 | Por Cargas familiares | 277.92 |
| 87400000 | 110 | 51.04.08 | 9 | Subsidio de antigüedad | 544.44 |
| 87400000 | 110 | 51.05.00 | 9 | REMUNERACIONES TEMPORALES | - |
| 87400000 | 110 | 51.05.07 | 9 | Honorarios | - |
| 87400000 | 110 | 51.05.09 | 9 | Horas Extraordinarias y Suplementarias | - |
| 87400000 | 110 | 51.05.10 | 9 | Servicios Personales por Contrato | - |
| 87400000 | 110 | 51.05.12 | 9 | Subrogación | - |
| 87400000 | 110 | 51.05.13 | 9 | Encargos | - |
| 87400000 | 110 | 51.06.00 | 9 | APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | 223,129.15 |
| 87400000 | 110 | 51.06.01 | 9 | Aporte Patronal | 128,989.65 |
| 87400000 | 110 | 51.06.02 | 9 | Fondo de Reserva | 92,139.50 |
| 87400000 | 110 | 51.06.06 | 9 | Asignación global de Jubilación patronal para trabajadores amparados por el Código de Trabajo | 2,000.00 |
| 87400000 | 110 | 51.07.00 | 9 | INDEMNIZACIONES | 11,000.00 |
| 87400000 | 110 | 51.07.06 | 9 | Beneficio por Jubilación | 1,000.00 |
| 87400000 | 110 | 51.07.07 | 9 | Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones | 10,000.00 |
| 87400000 | 110 | 53.00.00 | 9 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 228,912.00 |
| 87400000 | 110 | 53.01.00 | 9 | SERVICIOS BÁSICOS | 1,120.00 |
| 87400000 | 110 | 53.01.06 | 9 | Servicio de correo | 1,120.00 |
| 87400000 | 110 | 53.02.00 | 9 | SERVICIOS GENERALES | 26,880.00 |
| 87400000 | 110 | 53.02.01 | 9 | Transporte de Personal | - |
| 87400000 | 110 | 53.02.04 | 9 | Edición, Impresión, Reproducción, publicaciones, suscripciones, fotocopiado, traducción, empastado, enmarcación, serigrafía, fotografía, carnetización, filmación e imágenes satelitales | 1,120.00 |
| 87400000 | 110 | 53.02.05 | 9 | Espectáculos culturales y sociales | 25,760.00 |
| 87400000 | 110 | 53.02.07 | 9 | Difusión, Información y Publicidad | - |
| 87400000 | 110 | 53.02.22 | 9 | Servicios y derechos en producción y programación de radio y televisión | - |
| 87400000 | 110 | 53.02.49 | 9 | Eventos Públicos promocionales | - |
| 87400000 | 110 | 53.03.00 | 9 | TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS | 30,000.00 |
| 87400000 | 110 | 53.03.01 | 9 | Pasajes al Interior | 5,000.00 |
| 87400000 | 110 | 53.03.02 | 9 | Pasajes al exterior | 5,000.00 |
| 87400000 | 110 | 53.03.03 | 9 | Viáticos y Subsistencias al Interior | 10,000.00 |
| 87400000 | 110 | 53.03.04 | 9 | Viáticos y Subsistencias al exterior | 10,000.00 |
| 87400000 | 110 | 53.04.00 | 9 | INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN | - |
| 87400000 | 110 | 53.04.03 | 9 | Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparación) | - |
| 87400000 | 110 | 53.04.04 | 9 | Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación) | - |
| 87400000 | 110 | 53.04.05 | 9 | Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación) | - |
| 87400000 | 110 | 53.05.00 | 9 | ARRENDAMIENTO DE BIENES | - |
| 87400000 | 110 | 53.05.04 | 9 | Maquinarias y Equipos (Arrendamiento) | - |
| 87400000 | 110 | 53.06.00 | 9 | CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS | 109,312.00 |
| 87400000 | 110 | 53.06.01 | 9 | Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada | 61,600.00 |
| 87400000 | 110 | 53.06.09 | 9 | Investigaciones Profesionales y Análisis de Laboratorio | - |
| 87400000 | 110 | 53.06.11 | 9 | Congresos, seminarios y convenciones | - |

052 361 1101
052 695 362

www.chone.gob.ec
info@chone.gob.ec

Calles Colón
y Bolívar (esquina)





**GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DEL CANTÓN CHONE**

CHONE
resurge por ti

| | | | | | | | |
|----------|-----|----------|---|--|------------|------------|--|
| 87400000 | 110 | 53.06.12 | 9 | Capacitación a servidores públicos | 47,712.00 | | |
| 87400000 | 110 | 53.07.00 | 9 | Egresos en Informática | - | | |
| 87400000 | 110 | 53.07.02 | 9 | Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos | - | | |
| 87400000 | 110 | 53.08.00 | 9 | Bienes de uso y consumo corriente | 61,600.00 | | |
| 87400000 | 110 | 53.08.02 | 9 | Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y accesorios para uniformes del personal de protección, vigilancia y seguridad | 56,000.00 | | |
| 87400000 | 110 | 53.08.03 | 9 | Combustibles y Lubricantes | - | | |
| 87400000 | 110 | 53.08.04 | 9 | Materiales de Oficina | 5,600.00 | | |
| 87400000 | 110 | 53.08.05 | 9 | Materiales de Aseo | - | | |
| 87400000 | 110 | 53.08.07 | 9 | Materiales de Impresión y Fotografía Reproducción y Publicaciones | - | | |
| 87400000 | 110 | 53.08.09 | 9 | Medicamentos | - | | |
| 87400000 | 110 | 53.08.11 | 9 | Insumos, materiales y suministros para construcción, electricidad, plomería, carpintería, señalización vial, navegación, contra incendios y placas | - | | |
| 87400000 | 110 | 53.08.13 | 9 | Repuestos y Accesorios | - | | |
| 87400000 | 110 | 53.14.00 | 9 | Bienes muebles no depreciables | - | | |
| 87400000 | 110 | 53.14.03 | 9 | Mobiliarios | - | | |
| 87400000 | 110 | 53.14.06 | 9 | Herramientas y equipos menores | - | | |
| 87400000 | 110 | 53.14.07 | 9 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | - | | |
| 87400000 | 110 | 57.00.00 | 9 | OTROS GASTOS CORRIENTES | 11,200.00 | | |
| 87400000 | 110 | 57.02.00 | 9 | Seguros, Costos Financieros y Otros Gastos | 11,200.00 | | |
| 87400000 | 110 | 57.02.01 | 9 | Seguros | 11,200.00 | | |
| 87400000 | 110 | 57.02.03 | 9 | Comisiones bancarias | - | | |
| 87400000 | 110 | 57.02.06 | 9 | Costas Judiciales, trámites notariales, legalización de documentos y arreglos extrajudiciales | - | | |
| 87400000 | 110 | 57.02.15 | 9 | Indemnizaciones por Sentencias Judiciales | - | | |
| 87400000 | 110 | 57.02.18 | 9 | Intereses por mora patronal al IESS | - | | |
| 87400000 | 110 | 58.00.00 | 9 | TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES | - | | |
| 87400000 | 110 | 58.99.00 | 9 | Asignaciones a distribuir | - | | |
| 87400000 | 110 | 58.99.01 | 9 | Asignación a Distribuir para Transferencias y Donaciones Corrientes | - | | |
| 87400000 | 110 | 70.00.00 | 9 | EGRESOS DE INVERSIÓN | 623,928.00 | 623,928.00 | |
| 87400000 | 110 | 71.00.00 | 9 | EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN | 36,600.00 | | |
| 87400000 | 110 | 71.05.00 | 9 | Remuneraciones temporales | 36,600.00 | | |
| 87400000 | 110 | 71.05.07 | 9 | Honorarios | 3,000.00 | | |
| 87400000 | 110 | 71.05.10 | 9 | Servicios personales por contrato | 33,600.00 | | |
| 87400000 | 110 | 73.00.00 | 9 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | 587,328.00 | | |
| 87400000 | 110 | 73.02.00 | 9 | Servicios Generales | 507,248.00 | | |
| 87400000 | 110 | 73.02.04 | 9 | Edición, impresión, reproducción, publicaciones, suscripciones, fotocopiado, traducción, empastado, enmarcación, serigrafía, fotografía, carnetización, filmación e imágenes satelitales | 75,040.00 | | |
| 87400000 | 110 | 73.02.05 | 9 | Espectáculos culturales y sociales | 92,288.00 | | |
| 87400000 | 110 | 73.02.07 | 9 | Difusión, Información y Publicidad | 339,920.00 | | |
| 87400000 | 110 | 73.06.00 | 9 | Contratación de Estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos Especializados | 1,680.00 | | |
| 87400000 | 110 | 73.06.01 | 9 | Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada | - | | |
| 87400000 | 110 | 73.06.06 | 9 | Honorarios por contratos civiles de servicios | - | | |
| 87400000 | 110 | 73.06.13 | 9 | Capacitación a la ciudadanía en general | 1,680.00 | | |
| 87400000 | 110 | 73.08.00 | 9 | Bienes de uso y consumo de inversión | 78,400.00 | | |
| 87400000 | 110 | 73.08.02 | 9 | Vestuario, lencería, prendas de protección y accesorios para uniformes del personal de protección, vigilancia y seguridad | - | | |
| 87400000 | 110 | 73.08.07 | 9 | Materiales de Impresión, fotografía, reproducción y publicaciones | 78,400.00 | | |
| 87400000 | 110 | 73.14.00 | 9 | Bienes Muebles No Depreciables | - | | |
| 87400000 | 110 | 73.14.03 | 9 | Mobiliarios | - | | |
| 87400000 | 110 | 73.14.04 | 9 | Maquinaria y Equipos | - | | |
| 87400000 | 110 | 73.14.06 | 9 | Herramientas y equipos menores | - | | |
| 87400000 | 110 | 73.14.07 | 9 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | - | | |
| 87400000 | 110 | 75.00.00 | 9 | OBRAS PÚBLICAS | - | | |
| 87400000 | 110 | 75.01.00 | 9 | Obras de Infraestructura | - | | |
| 87400000 | 110 | 75.01.07 | 9 | Construcciones y Edificaciones | - | | |
| 87400000 | 110 | 84.00.00 | 9 | GASTOS DE CAPITAL | 7,840.00 | 7,840.00 | |
| 87400000 | 110 | 84.00.00 | 9 | BIENES DE LARGA DURACIÓN | 7,840.00 | | |
| 87400000 | 110 | 84.01.00 | 9 | BIENES MUEBLES | 7,840.00 | | |



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DEL CANTÓN CHONE



| | | | | | | |
|--------------------|-----|----------|---|---|--------------|--------------|
| 87400000 | 110 | 84.01.03 | 9 | Mobiliarios | - | |
| 87400000 | 110 | 84.01.04 | 9 | Maquinaria y Equipos | 7,840.00 | |
| 87400000 | 110 | 84.01.05 | 9 | Vehículos | - | |
| 87400000 | 110 | 84.01.07 | 9 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | - | |
| 87400000 | 110 | 84.01.11 | 9 | Partes y Repuestos | - | |
| TOTAL DEL PROGRAMA | | | | | 2,338,975.01 | 2,338,975.01 |

052 361 101
052 695 362

www.chone.gob.ec

info@chone.gob.ec

Calles Colón
y Bolívar (esquina)





FUNCIÓN I. SERVICIOS GENERALES
PROGRAMA II. DIRECCIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DESCRIPCIÓN:

Esta dirección tiene por objeto proveer los recursos necesarios para el adecuado y eficiente desarrollo de las actividades y el cumplimiento de los fines de la municipalidad.

ASPECTOS GENERALES:

Dirección de Servicios Institucionales será la encargada en cumplimiento a la Resolución de Alcaldía de los procesos de ínfima cuantía y el control de las adquisiciones y manejo institucional para atender las necesidades institucionales de acuerdo a la planificación de cada unidad y de los techos aprobados en el Presupuesto institucional.

La Dirección de Servicios Institucionales tiene las siguientes funciones:

- Otorgar soporte material a todas las direcciones municipales para que ellas puedan desarrollar adecuadamente sus funciones.
- Administrar los bienes muebles e inmuebles para el funcionamiento de la municipalidad de acuerdo a las políticas generales entregadas por la autoridad superior.
- Conducir a la dirección, orientando su accionar y sus resultados a las líneas estratégicas, a los planes de acción comunales anuales y en pos de las metas definidas por la autoridad.
- Evaluar el desempeño de los distintos departamentos y diseñar y desarrollar, prácticas, procedimientos y herramientas tendientes construir mecanismos para el control de gestión de la dirección.
- Revisar y controlar los materiales, suministros, combustibles y lubricantes utilizados en la ejecución de obras comunitarias.
- Reportar oportunamente el estado de maquinaria, equipo caminero, y equipos de trabajo a las instancias respectivas, para la toma de decisión pertinente.
- Realizar el mantenimiento de edificios, locales, servicios municipales, como de la maquinaria, equipos y otros bienes que se utilizan en los trabajos programados por la municipalidad.
- Llevar un registro estadístico de los materiales y o recursos utilizados en las distintas obras que están a su cargo, sean estos en cantidades, volúmenes, áreas construidas y reparadas.

A la Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicación, le corresponde el mantenimiento, actualización y supervisión de los sistemas informáticos de la municipalidad, además de brindar asistencia técnica y mantenimiento a las dependencias municipales.

Brindar soporte informático a la totalidad de los procesos desarrollados por el municipio.

UNIDAD EJECUTORA: Dirección Servicios Institucionales, Subdirección de Tecnologías de Información y Comunicación, Subdirección de Servicios Generales, Subdirección de Compras Públicas, Subdirección de Servicios Administrativos.

COSTO DEL PROGRAMA: USD \$3'040,487.42

052 361 101

052 695 362

 www.chone.gob.ec

 info@chone.gob.ec

 Calles Colón

y Bolívar (esquina)



| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHONE | | | |
|--|----------------|--|--------------|
| FACCIÓN I: SERVICIOS GENERALES | | | |
| PROGRAMA 120: DIRECCIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | |
| ASIGNACIÓN SEGÚN EL TIPO DEL GASTO: AÑO 2020 | | | |
| CÓDIGO | | DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS | |
| INSTITUCIONAL | PRESUPUESTARIO | ASIGNACIÓN INICIAL | |
| | | PARCIAL | TOTAL |
| 87400000 | 120 50.00.00 | 9 EGRESOS CORRIENTES | 2,189,287.42 |
| 87400000 | 120 51.00.00 | 9 EGRESOS EN PERSONAL | 1,243,763.08 |
| 87400000 | 120 51.01.00 | 9 REMUNERACIONES BÁSICAS | 886,227.72 |
| 87400000 | 120 51.01.05 | 9 Remuneraciones Unificadas | 628,380.00 |
| 87400000 | 120 51.01.06 | 9 Salarios Unificados | 257,847.72 |
| 87400000 | 120 51.02.00 | 9 REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | 115,672.31 |
| 87400000 | 120 51.02.03 | 9 Décimo tercer Sueldo | 73,852.31 |
| 87400000 | 120 51.02.04 | 9 Décimo cuarto Sueldo | 41,820.00 |
| 87400000 | 120 51.03.00 | 9 REMUNERACIONES COMPENSATORIAS | 30,420.00 |
| 87400000 | 120 51.03.04 | 9 Compensación por transporte | 4,680.00 |
| 87400000 | 120 51.03.06 | 9 Alimentación | 25,740.00 |
| 87400000 | 120 51.04.00 | 9 SUBSIDIOS | 6,798.12 |
| 87400000 | 120 51.04.01 | 9 Por cargas familiares | 1,899.12 |
| 87400000 | 120 51.04.08 | 9 Subsidio de antigüedad | 4,899.00 |
| 87400000 | 120 51.05.00 | 9 REMUNERACIONES TEMPORALES | 20,000.00 |
| 87400000 | 120 51.05.07 | 9 Honorarios | - |
| 87400000 | 120 51.05.09 | 9 Horas extraordinarias y suplementarias | - |
| 87400000 | 120 51.05.12 | 9 Subrogación | 10,000.00 |
| 87400000 | 120 51.05.13 | 9 Encargos | 10,000.00 |
| 87400000 | 120 51.06.00 | 9 APORTES PATRONALES AL I.E.S.S. | 178,644.93 |
| 87400000 | 120 51.06.01 | 9 Aporte Patronal | 104,792.62 |
| 87400000 | 120 51.06.02 | 9 Fondo de Reserva | 73,852.31 |
| 87400000 | 120 51.07.00 | 9 INDEMNIZACIONES | 6,000.00 |
| 87400000 | 120 51.07.07 | 9 Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones | 6,000.00 |
| 87400000 | 120 53.00.00 | 9 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 704,084.34 |
| 87400000 | 120 53.01.00 | 9 Servicios básicos | 449,284.34 |
| 87400000 | 120 53.01.01 | 9 Agua potable | 15,000.00 |
| 87400000 | 120 53.01.04 | 9 Energía eléctrica | 251,084.34 |
| 87400000 | 120 53.01.05 | 9 Telecomunicaciones | 183,200.00 |
| 87400000 | 120 53.01.06 | 9 Servicio de correo | - |
| 87400000 | 120 53.02.00 | 9 SERVICIOS GENERALES | 42,560.00 |
| 87400000 | 120 53.02.04 | 9 Edición, impresión, reproducción, publicaciones, suscripciones, fotocopiado, traducción, empastado, enmarcación, serigrafía, fotografía, carnetización, filmación e imágenes satelitales | - |
| 87400000 | 120 53.02.05 | 9 Eventos públicos y oficiales | - |
| 87400000 | 120 53.02.07 | 9 Difusión, información y publicidad | - |
| 87400000 | 120 53.02.30 | 9 Digitalización de Información y Datos Públicos | 22,400.00 |
| 87400000 | 120 53.02.46 | 9 Servicios de Identificación, Marcación, Autentificación, Rastreo, Monitoreo, Seguimiento y/o Trazabilidad | 20,160.00 |
| 87400000 | 120 53.03.00 | 9 TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS | - |
| 87400000 | 120 53.03.01 | 9 Pasajes al interior | - |
| 87400000 | 120 53.03.03 | 9 Viáticos y subsistencias al interior | - |
| 87400000 | 120 53.03.06 | 9 Viáticos por gastos de residencia | - |
| 87400000 | 120 53.04.00 | 9 INSTALACIÓN MANTENIMIENTO Y REPARAC. | 17,920.00 |
| 87400000 | 120 53.04.02 | 9 Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento y Reparación) | 17,920.00 |
| 87400000 | 120 53.04.03 | 9 Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparación) | - |
| 87400000 | 120 53.04.04 | 9 Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación) | - |
| 87400000 | 120 53.04.05 | 9 Vehículos (Servicio para mantenimiento y reparación) | - |
| 87400000 | 120 53.04.06 | 9 Herramientas (Mantenimiento y reparación) | - |
| 87400000 | 120 53.06.00 | 9 CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGAC. | 8,064.00 |
| 87400000 | 120 53.06.01 | 9 Consultoría, asesoría e investigación | - |





**GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DEL CANTÓN CHONE**

CHONE
resurge por ti

| | | | | | | |
|-----------------|------------|-----------------|----------|---|-------------------|-------------------|
| 87400000 | 120 | 53.06.07 | 9 | especializada | | |
| 87400000 | 120 | 53.06.11 | 9 | Servicios técnicos especializados | - | |
| 87400000 | 120 | 53.06.12 | 9 | Congresos, seminarios y convenciones | - | |
| 87400000 | 120 | 53.07.00 | 9 | Capacitación a servidores públicos | 8,064.00 | |
| 87400000 | 120 | 53.07.00 | 9 | EGRESOS EN INFORMÁTICA | 98,560.00 | |
| 87400000 | 120 | 53.07.01 | 9 | Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica y Soporte de Sistemas Informáticos | 7,840.00 | |
| 87400000 | 120 | 53.07.02 | 9 | Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos | 1,120.00 | |
| 87400000 | 120 | 53.07.03 | 9 | Arrendamiento de Equipos Informáticos | 89,600.00 | |
| 87400000 | 120 | 53.07.04 | 9 | Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos | - | |
| 87400000 | 120 | 53.08.00 | 9 | BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE | 87,696.00 | |
| 87400000 | 120 | 53.08.03 | 9 | Combustibles y lubricantes | - | |
| 87400000 | 120 | 53.08.04 | 9 | Materiales de Oficina | 37,128.00 | |
| 87400000 | 120 | 53.08.05 | 9 | Materiales de Aseo | 37,128.00 | |
| 87400000 | 120 | 53.08.07 | 9 | Materiales de Impresión y Fotografía | - | |
| | | | | Reproducción y Publicaciones | - | |
| | | | | Insumentos, materiales de construcción, eléctricos, | - | |
| 87400000 | 120 | 53.08.11 | 9 | plomería y carpintería, señalización vial, | - | |
| | | | | navegación, contra incendios y placas | - | |
| 87400000 | 120 | 53.08.13 | 9 | Repuestos y Accesorios | 13,440.00 | |
| 87400000 | 120 | 53.14.00 | 9 | BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES | - | |
| 87400000 | 120 | 53.14.06 | 9 | Herramientas y Equipo menores | - | |
| 87400000 | 120 | 57.00.00 | 9 | OTROS GASTOS CORRIENTES | 241,440.00 | |
| 87400000 | 120 | 57.01.00 | 9 | IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES | 93,600.00 | |
| 87400000 | 120 | 57.01.02 | 9 | Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes | 71,200.00 | |
| 87400000 | 120 | 57.01.03 | 9 | Tasas Portuarias y Aeroportuarias | 22,400.00 | |
| 87400000 | 120 | 57.02.00 | 9 | SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS | 147,840.00 | |
| 87400000 | 120 | 57.02.01 | 9 | Seguros | 147,840.00 | |
| 87400000 | 120 | 57.02.06 | 9 | Costas judiciales, trámites notariales, legalización de documentos y arreglos extrajudiciales | - | |
| 87400000 | 120 | 58.00.00 | 9 | TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES | - | |
| 87400000 | 120 | 58.99.00 | 9 | ASIGNACIONES A DISTRIBUIR | - | |
| 87400000 | 120 | 58.99.01 | 9 | Asignación a Distribuir para Transferencias y Donaciones Corrientes | - | |
| 87400000 | 120 | 70.00.00 | 9 | EGRESOS DE INVERSIÓN | 834,400.00 | 834,400.00 |
| 87400000 | 120 | 73.00.00 | 9 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSIÓN | 683,200.00 | |
| 87400000 | 120 | 73.04.00 | 9 | INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARAC. | 280,000.00 | |
| 87400000 | 120 | 73.04.04 | 9 | Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación) | 280,000.00 | |
| 87400000 | 120 | 73.04.05 | 9 | Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación) | - | |
| 87400000 | 120 | 73.06.00 | 9 | CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS | - | |
| 87400000 | 120 | 73.06.01 | 9 | Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada | - | |
| 87400000 | 120 | 73.06.12 | 9 | Capacitación a servidores públicos | - | |
| 87400000 | 120 | 73.08.00 | 9 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSIÓN | 403,200.00 | |
| 87400000 | 120 | 73.08.03 | 9 | Combustibles y lubricantes | 179,200.00 | |
| 87400000 | 120 | 73.08.04 | 9 | Materiales de Oficina | - | |
| 87400000 | 120 | 73.08.05 | 9 | Materiales de Aseo | - | |
| 87400000 | 120 | 73.08.11 | 9 | Insumentos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas | - | |
| 87400000 | 120 | 73.08.13 | 9 | Repuestos y Accesorios | 224,000.00 | |
| 87400000 | 120 | 73.08.14 | 9 | Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza | - | |
| 87400000 | 120 | 75.00.00 | 9 | OBRA PÚBLICAS | 151,200.00 | |
| 87400000 | 120 | 75.01.00 | 9 | Obras de Infraestructura | 39,200.00 | |
| 87400000 | 120 | 75.01.07 | 9 | Construcciones y edificaciones | 39,200.00 | |
| 87400000 | 120 | 75.05.00 | 9 | Mantenimiento y Reparaciones de Infraestructura | 112,000.00 | |

052 361 1101
052 695 362

www.chone.gob.ec

info@chone.gob.ec

Calles Colón

y Bolívar (esquina)





GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DEL CANTÓN CHONE



| | | | | | | |
|----------|-----|----------|---|---|---------------------|---------------------|
| 87400000 | 120 | 75.05.01 | 9 | Obras de Infraestructura | 112,000.00 | |
| 87400000 | 120 | 80.00.00 | 9 | EGRESOS DE CAPITAL | 16,800.00 | 16,800.00 |
| 87400000 | 120 | 84.00.00 | 9 | BIENES DE LARGA DURACIÓN (PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPO) | 16,800.00 | |
| 87400000 | 120 | 84.01.00 | 9 | BIENES MUEBLES | 16,800.00 | |
| 87400000 | 120 | 84.01.03 | 9 | Mobiliarios | - | |
| 87400000 | 120 | 84.01.04 | 9 | Maquinaria y Equipos | - | |
| 87400000 | 120 | 84.01.05 | 9 | Vehículos | - | |
| 87400000 | 120 | 84.01.07 | 9 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | 16,800.00 | |
| 87400000 | 120 | 84.01.11 | 9 | Partes y Repuestos | - | |
| | | | | TOTAL DEL PROGRAMA | 3,040,487.42 | 3,040,487.42 |

052 361 1101
052 695 362

www.chone.gob.ec

info@chone.gob.ec

Calles Colón
y Bolívar (esquina)





**FUNCIÓN I. SERVICIOS GENERALES
PROGRAMA II. DIRECCIÓN FINANCIERA**

DESCRIPCIÓN:

ASPECTOS GENERALES:

Verificar, liquidar y administrar las recaudaciones, aplicar e interpretar administrativamente los reglamentos sobre la tributación, expedidos por el Concejo y ejercer la jurisdicción de los impuestos municipales.

Se supervisará el funcionamiento adecuado y oportuno de los sistemas de presupuestos, de determinación y recaudación de recursos financieros de tesorería, rentas y contabilidad, vigilando la incorporación de los procesos específicos de control interno.

Se ejecutará la acción coactiva para recaudar los títulos de créditos de años anteriores, y de esta manera evitar cartera vencida.

La Dirección financiera para el ejercicio 2020 ha establecido los siguientes ejes que resumen la administración financiera y su gestión:

- ✓ Sostenibilidad, estabilidad y consistencia de la gestión de ingresos propios
- ✓ Efectividad de la recaudación de ingresos propios
- ✓ Sostenibilidad del endeudamiento público
- ✓ Efectividad y el manejo integrado de la liquidez de los recursos municipales
- ✓ La adecuada complementariedad en las interrelaciones entre las direcciones y unidades municipales
- ✓ La transparencia de la información municipal

UNIDAD EJECUTORA: Dirección Financiera, a través de las Subdirecciones de Contabilidad, Tesorería, Coactivas y Rentas internas.

COSTO DEL PROGRAMA: USD \$536,691.44





| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHONE | | | | | | | |
|--|----------------|--|--|-------------------|--------------------|-------|--|
| FUNCION I: SERVICIOS GENERALES | | | | | | | |
| PROGRAMA 130: DIRECCIÓN FINANCIERA | | | | | | | |
| ASIGNACIÓN SEGÚN EL TIPO DEL GASTO: AÑO 2020 | | | | | | | |
| CÓDIGO | | DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS | | | ASIGNACIÓN INICIAL | | |
| INSTITUCIONAL | PRESUPUESTARIO | | | | PARCIAL | TOTAL | |
| 87400000 | 130 50.00.00 | 9 EGRESOS CORRIENTES | | 536,691.44 | 536,691.44 | | |
| 87400000 | 130 51.00.00 | 9 EGRESOS EN PERSONAL | | 465,691.44 | | | |
| 87400000 | 130 51.01.00 | 9 REMUNERACIONES BASICAS | | 335,772.00 | | | |
| 87400000 | 130 51.01.05 | 9 Remuneraciones Unificadas | | 335,772.00 | | | |
| 87400000 | 130 51.02.00 | 9 REMUNERACION COMPLEMENTARIA | | 37,821.00 | | | |
| 87400000 | 130 51.02.03 | 9 Décimo tercer sueldo | | 27,981.00 | | | |
| 87400000 | 130 51.02.04 | 9 Décimo cuarto sueldo | | 9,840.00 | | | |
| 87400000 | 130 51.05.00 | 9 REMUNERACIONES TEMPORALES | | 20,000.00 | | | |
| 87400000 | 130 51.05.12 | 9 Subrogación | | 10,000.00 | | | |
| 87400000 | 130 51.05.13 | 9 Encargos | | 10,000.00 | | | |
| 87400000 | 130 51.06.00 | 9 APORTES PATRONALES AL I.E.S.S. | | 67,098.44 | | | |
| 87400000 | 130 51.06.01 | 9 Aporte Patronal | | 39,117.44 | | | |
| 87400000 | 130 51.06.02 | 9 Fondo de Reserva | | 27,981.00 | | | |
| 87400000 | 130 51.07.00 | 9 INDEMNIZACIONES | | 5,000.00 | | | |
| 87400000 | 130 51.07.07 | 9 Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones | | 5,000.00 | | | |
| 87400000 | 130 53.00.00 | 9 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | | 56,000.00 | | | |
| 87400000 | 130 53.02.00 | 9 SERVICIOS GENERALES | | 56,000.00 | | | |
| 87400000 | 130 53.02.08 | 9 Servicio de Seguridad y Vigilancia | | 56,000.00 | | | |
| 87400000 | 130 56.00.00 | EGRESOS FINANCIEROS | | 15,000.00 | | | |
| 87400000 | 130 56.01.00 | Títulos - Valores en Circulación | | 15,000.00 | | | |
| 87400000 | 130 56.01.06 | Descuentos, comisiones y otros cargos en títulos - valores | | 15,000.00 | | | |
| | | TOTAL DEL PROGRAMA | | 536,691.44 | 536,691.44 | | |





FUNCIÓN III. SERVICIOS COMUNALES
PROGRAMA I. DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL

DESCRIPCIÓN:

ASPECTOS GENERALES:

Son funciones de la Dirección de Planificación y Desarrollo Territorial según los artículos 295, 296, 297, 298, 299, 300 y 301 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización:

- ✓ Realizar el diagnóstico de las necesidades básicas insatisfechas y las potencialidades del Cantón, en coordinación con las representaciones locales del Gobierno Central, Consejo Provincial, juntas Parroquiales y otros organismos públicos y privados del Cantón;
- ✓ Mantener actualizado el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial para promover el desarrollo social, económico y físico del Cantón, considerado como ejes prioritarios la equidad de género, la diversidad étnica y cultura;
- ✓ Planificar a corto, mediano, y largo plazo el crecimiento urbano en el Cantón;
- ✓ Interactuar con otras organizaciones públicas y privadas que orientan sus esfuerzos al desarrollo cantonal;
- ✓ Planificar, coordinar, evaluar y supervisar las actividades del personal a su cargo, unidad de planificación, diseño y proyectos, unidad de Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, unidad de avalúos y catastros.

Tiene por objetivo velar por el cumplimiento de las disposiciones y normas técnico-administrativas legales sobre las construcciones, el uso del suelo y el ordenamiento territorial urbano y rural, y que tengan su cumplida y oportuna ejecución. Estudiar y emitir el criterio técnico sobre solicitudes de aprobación de planos de urbanizaciones, conjuntos habitacionales, construcciones nuevas, ampliaciones y modificaciones. Revisar y aprobar líneas de fábrica. Aplicar el plan de desarrollo urbano del Cantón en sus aspectos normativos de uso y ocupación del suelo, sujetándose a las normas fijadas al respecto. Expedir a solicitud de los interesados, las normas vigentes para los terrenos y referentes a la ocupación y utilización del suelo en el área cantonal, tanto urbano como rural.

AVALÚOS Y CATASTROS

El objetivo de la Subdirección de Avalúos y Catastros es administrar y supervisar las labores de avalúos y catastros de acuerdo a normas técnicas establecidas; consolidar y fortalecer las acciones de los procesos operativos de su área a través de normas políticas y estrategias para asegurar el cumplimiento de los objetivos y la generación de productos que superan las expectativas de los clientes internos y externos; son funciones de la unidad de avalúos y catastro: planificar, organizar, dirigir, coordinar y controlar el catastro urbano, el catastro rural y cartografía y sistemas, actividades que están a su cargo. Programar, dirigir y organizar las actividades catastrales en el Cantón y coordinar sus labores con la Gestión financiera del municipio. Localizar, identificar y elaborar los planos de los inmuebles del Cantón, de acuerdo con las normas técnicas pertinentes. Recoger y procesar toda la información necesaria, para elaborar las tablas de valores, de reposición de las construcciones, planos de valores de la tierra, tablas de depreciación y tablas impositivas. Administrar y supervisar las labores de avalúos y catastros y velar por el cumplimiento de las normas a efectos de determinar los tributos en forma justa y equitativa para todos los contribuyentes del Cantón.

052 361 101
052 695 362

www.chone.gob.ec
info@chone.gob.ec

Calles Colón
y Bolívar (esquina)





GESTIÓN DE PROYECTOS

La Subdirección de Gestión de Proyectos tiene por objeto realizar estudios técnicos y económicos para la ejecución del Plan Regulador en el Municipio, preparar los medios adecuados para que se apliquen directamente por esta sección o mediante contrato, los programas y proyectos que, como producto de los planes de desarrollo físico cantonal, se hubiere establecido. Establecer para los planes y proyectos, las acciones a desarrollarse, con posibles fuentes de financiamiento. Controlar, evaluar, reajustar los programas y proyectos que estuvieron bajo su responsabilidad.

Coordinará con las Juntas Parroquiales y demás organismos del Estado, la planificación, presupuesto y ejecución de políticas, programas y proyectos de desarrollo cantonal y parroquial; Formulación de proyectos y programas; de acuerdo al Banco de datos y proyectos del plan Local.

La Dirección de Planificación es responsable del macro-proceso de Planificación Institucional, que se estructura con los procesos de Diagnóstico Institucional; Direccionamiento Institucional; Implementación de Planes y Gestión de Proyectos; Control, Evaluación y Mejoras de la Planificación Institucional; y Cooperación Nacional e Internacional y Convenios.

Facilitar la gestión de los procesos institucionales a través de la aplicación y consolidación de un sistema de planificación estratégica y operativa contribuyendo a mejorar la calidad de la gestión de la Municipalidad, en concordancia con las políticas, planes y necesidades de la población del cantón.

Este programa es responsable de identificar y estructurar los planes, programas y proyectos a ser ejecutados por el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Chone en el ámbito del desarrollo urbano, social, económico, administrativo y físico, así como evaluar su cumplimiento.

Evaluá y revisa planes de ordenamiento territorial, diseños urbanísticos y arquitectónicos.

Para el cumplimiento de los objetivos requiere estructurar una plataforma de información geométrica catastral digital actualizada, con información cartográfica, información descriptiva de todo el territorio, publicarla a través del sistema informático municipal.

Mantendrá actualizados los datos catastrales y de los modelos de valoración de terrenos y edificaciones, para la emisión de títulos y recuperación de tributos, tasas, contribución de mejoras, indemnizaciones, expropiaciones, venta de remanentes, y caminos en desuso, y más valoraciones generales o especiales que se requieran.

Realizará las gestiones necesarias a fin de mantener actualizados el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, Plan de Inversiones y lo hará en coordinación con el Consejo de Planificación del Gobierno Cantonal de Chone según dispone el Código de Planificación de los Gobiernos Autónomos Descentralizados art. 28, numeral 3.

Elaboración de presupuestos de las obras a ejecutarse

UNIDAD EJECUTORA: Dir. de Planificación y Desarrollo Territorial, Legalización de Tierras, Desarrollo Cantonal, Gestión de Proyectos, Ordenamiento Territorial, Avalúos y Catastros.

COSTO DEL PROGRAMA: USD \$814,593.16

052 361 101

052 695 362

 www.chone.gob.ec
 info@chone.gob.ec

 Calles Colón
y Bolívar (esquina)



| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHONE | | | | |
|---|----------------|---|------------|--------------------|
| FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES | | | | |
| PROGRAMA 140: DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL | | | | |
| ASIGNACIÓN SEGÚN EL TIPO DEL GASTO: AÑO 2020 | | | | |
| CÓDIGO | | DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS | | ASIGNACIÓN INICIAL |
| INSTITUCIONAL | PRESUPUESTARIO | | | PARCIAL TOTAL |
| 87400000 | 140 70.00.00 | 9 GASTO INVERSIÓN | | 814,593.16 |
| 87400000 | 140 71.00.00 | 9 GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN | 702,593.16 | |
| 87400000 | 140 71.01.00 | 9 REMUNERACIONES BÁSICAS | 473,688.00 | |
| 87400000 | 140 71.01.05 | 9 Remuneraciones Unificadas | 466,956.00 | |
| 87400000 | 140 71.01.06 | 9 Salario Unificado | 6,732.00 | |
| 87400000 | 140 71.02.00 | 9 REMUNERACIÓN COMPLEMENTARIA | 55,464.00 | |
| 87400000 | 140 71.02.03 | 9 Décimo tercer sueldo | 39,474.00 | |
| 87400000 | 140 71.02.04 | 9 Décimo cuarto sueldo | 15,990.00 | |
| 87400000 | 140 71.03.00 | 9 REMUNERACIONES COMPENSATORIAS | 780.00 | |
| 87400000 | 140 71.03.04 | 9 Compensación por transporte | 120.00 | |
| 87400000 | 140 71.03.06 | 9 Alimentación | 660.00 | |
| 87400000 | 140 71.04.00 | 9 SUBSIDIOS | 162.12 | |
| 87400000 | 140 71.04.01 | 9 Por cargas familiares | - | |
| 87400000 | 140 71.04.08 | 9 Subsidio de antigüedad | 162.12 | |
| 87400000 | 140 71.05.00 | 9 REMUNERACIONES TEMPORALES | 66,800.00 | |
| 87400000 | 140 71.05.07 | 9 Honorarios | | |
| 87400000 | 140 71.05.10 | 9 Servicios personales por contrato | 54,800.00 | |
| 87400000 | 140 71.05.12 | 9 Subrogación | 6,000.00 | |
| 87400000 | 140 71.05.13 | 9 Encargos | 6,000.00 | |
| 87400000 | 140 71.06.00 | 9 APORTES PATRONALES AL I.E.S.S. | 100,699.04 | |
| 87400000 | 140 71.06.01 | 9 Aporte Patronal | 55,225.04 | |
| 87400000 | 140 71.06.02 | 9 Fondo de Reserva | 39,474.00 | |
| 87400000 | 140 71.06.06 | 9 Asignación global de Jubilación patronal para trabajadores amparados por el Código de Trabajo | 6,000.00 | |
| 87400000 | 140 71.07.00 | 9 INDEMNIZACIONES | 5,000.00 | |
| 87400000 | 140 71.07.07 | 9 Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones | 5,000.00 | |
| 87400000 | 140 73.00.00 | 9 BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | 112,000.00 | |
| 87400000 | 140 73.02.00 | 9 SERVICIOS GENERALES | 112,000.00 | |
| 87400000 | 140 73.02.30 | 9 Digitalización de Información y Datos Públicos | - | |
| 87400000 | 140 73.02.32 | 9 Barriado Predial para la Modernización del Sistema de Información Predial | 112,000.00 | |
| | | TOTAL DEL PROGRAMA | 814,593.16 | 814,593.16 |





**FUNCIÓN III. SERVICIOS COMUNALES
PROGRAMA V. DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

DESCRIPCIÓN:

La Dirección de Obras Públicas es la unidad responsable de construir y mantener la infraestructura de obras y servicios públicos cantonales en cumplimiento al Plan de Desarrollo y Plan de Ordenamiento Territorial.

ASPECTOS GENERALES:

Dentro de las atribuciones que desempeña la Dirección de Obras Públicas tenemos:

- ✓ Programar, dirigir, ejecutar y supervisar todas las obras de infraestructura física que el Concejo Municipal realice, especialmente las de vialidad e infraestructura social, recreación, protección social, educación, salud y otras;
- ✓ Resolver sobre los asuntos que le sean sometidos a su estudio a la mayor brevedad posible.
- ✓ Planificar, coordinar, evaluar y supervisar las actividades del personal a su cargo, fiscalización, supervisión, construcciones.
- ✓ A este programa le corresponde la ejecución y fiscalización de las diferentes obras y proyectos que llevará a efecto la municipalidad en el presente año.
- ✓ Cuantificación de volúmenes de obra,
- ✓ Supervisión de las obras en ejecución por parte de la municipalidad
- ✓ Formará parte del equipo de trabajo de fiscalización y supervisión, cuando así se requiera, revisión de planillas de avances de obra y verificación de cronogramas de avance de obras;
- ✓ Elaboración de proyectos de infraestructura, relacionados con adoquinado, asfaltado o pavimentado de vías, aceras y bordillos.
- ✓ Coordinar, programar, ejecutar, controlar y evaluar las actividades de obras que ejecute la municipalidad a través de la dirección de obras públicas.
- ✓ Ejecutar las construcciones de infraestructura física que necesiten realizarse independientemente o como componentes de cualquier programa y proyecto del municipio, tanto por administración directa como por contrato;
- ✓ Conocer, analizar y pronunciarse previamente a la construcción sobre el diseño de las obras civiles que el municipio afrontare de acuerdo a sus programaciones de trabajo;
- ✓ Controlar que las obras se ejecuten de acuerdo a los diseños técnicos programados;

A través de este programa se emprenderán las obras necesarias del Cantón incluyendo las parroquias, se hará realidad el desarrollo urbano, se propondrá satisfacer las necesidades básicas de la comunidad, adicionalmente se efectuará una racional fiscalización de las obras que se realicen por contrato, con Asignaciones entregadas por parte de Gobierno Nacional.

052 361101
052 695 362

www.chone.gob.ec
info@chone.gob.ec

Calles Colón
y Bolívar (esquina)





GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DEL CANTÓN CHONE



Asesora e informa al Concejo, Alcalde y demás directivos sobre el avance de obras, cumplimiento de contratistas, concesionarios y demás asuntos relacionados con obras municipales.

UNIDAD EJECUTORA: Dirección de Obras Públicas, Subdirecciones de: Fiscalización de obras, Construcción y Mantenimiento de Infraestructura Municipal.

COSTO DEL PROGRAMA. USD \$30'573,529.04

052 361 101
052 695 362

www.chone.gob.ec

info@chone.gob.ec

Calles Colón

y Bolívar (esquina)





| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHONE | | | | | |
|--|--------|----------------|-----------------------------|--|---------------------|
| FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES | | | | | |
| PROGRAMA 150: DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS | | | | | |
| ASIGNACIÓN SEGÚN EL TIPO DEL GASTO: AÑO 2020 | | | | | |
| INSTITUCIONAL | CODIGO | PRESUPUESTARIO | DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS | | ASIGNACIÓN ORIGINAL |
| | | | | | PARCIAL TOTAL |
| 87400000 | 150 | 50.00.00 | 9 | EGRESOS CORRIENTES | 602,438.20 |
| 87400000 | 150 | 51.00.00 | 9 | <u>EGRESOS EN PERSONAL</u> | 602,438.20 |
| 87400000 | 150 | 51.01.00 | 9 | REMUNERACIONES BASICAS | 435,732.00 |
| 87400000 | 150 | 51.01.05 | 9 | Remuneraciones Unificadas | 435,732.00 |
| 87400000 | 150 | 51.01.06 | 9 | Salario Unificado | - |
| 87400000 | 150 | 51.02.00 | 9 | REMUNERACION COMPLEMENTARIA | 52,315.80 |
| 87400000 | 150 | 51.02.03 | 9 | Décimo tercer sueldo | 36,311.00 |
| 87400000 | 150 | 51.02.04 | 9 | Décimo cuarto sueldo | 16,004.80 |
| 87400000 | 150 | 51.05.00 | 9 | REMUNERACIONES TEMPORALES | 17,000.00 |
| 87400000 | 150 | 51.05.09 | 9 | Horas extraordinarias y suplementarias | 5,000.00 |
| 87400000 | 150 | 51.05.10 | 9 | Servicios personales por contrato | 2,000.00 |
| 87400000 | 150 | 51.05.12 | 9 | Subrogación | 5,000.00 |
| 87400000 | 150 | 51.05.13 | 9 | Encargos | 5,000.00 |
| 87400000 | 150 | 51.06.00 | 9 | APORTES PATRONALES AL I.E.S.S. | 92,390.40 |
| 87400000 | 150 | 51.06.01 | 9 | Aporte Patronal | 51,081.52 |
| 87400000 | 150 | 51.06.02 | 9 | Fondo de Reserva | 36,308.88 |
| 87400000 | 150 | 51.06.03 | 9 | Jubilación patronal | 5,000.00 |
| 87400000 | 150 | 51.07.00 | 9 | INDEMNIZACIONES | 5,000.00 |
| 87400000 | 150 | 51.07.07 | 9 | Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones | 5,000.00 |
| 87400000 | 150 | 70.00.00 | 9 | EGRESOS DE INVERSIÓN | 28,685,330.84 |
| 87400000 | 150 | 71.00.00 | 9 | EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN | 140,028.80 |
| 87400000 | 150 | 71.05.00 | | Remuneraciones Temporales | 140,028.80 |
| 87400000 | 150 | 71.05.07 | 9 | Honorarios | 2,000.00 |
| 87400000 | 150 | 71.05.10 | 9 | Servicios personales por contrato | 138,028.80 |
| 87400000 | 150 | 73.00.00 | 9 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | 1,686,605.59 |
| 87400000 | 150 | 73.03.00 | 9 | TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS | 5,000.00 |
| 87400000 | 150 | 73.03.01 | 9 | Pasajes al Interior | 2,000.00 |
| 87400000 | 150 | 73.03.03 | 9 | Viáticos y Subsistencias al Interior | 3,000.00 |
| 87400000 | 150 | 73.05.00 | 9 | ARRENDAMIENTO DE BIENES | 313,600.00 |
| 87400000 | 150 | 73.05.04 | 9 | Maquinarias y Equipos (Arrendamiento) | 313,600.00 |
| 87400000 | 150 | 73.06.00 | 9 | Contratación de Estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos Especializados | 1,268,605.59 |
| 87400000 | 150 | 73.06.01 | 9 | Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada | 392,000.00 |
| 87400000 | 150 | 73.06.04 | 9 | Fiscalización - Construcción Plan Maestro Hidrosanitario Y | |

052 361 101
052 695 362

www.chone.gob.ec

info@chone.gob.ec

Calles Colón

y Bolívar (esquina)





| | | | | | | |
|---------------------------|------------|-----------------|----------|--|-------------------------|----------------------|
| 87400000 | 150 | 73.06.05 | 9 | Pluvial Para La Ciudad De Chone Estudios y diseño de proyectos | 846,408.93 30,196.66 | |
| 87400000 | 150 | 73.08.00 | 9 | BIENES DE USO Y CONSUMO PARA INVERSION | 99,400.00 | |
| 87400000 | 150 | 73.08.11 | 9 | Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas | 99,400.00 | |
| 87400000 | 150 | 75.00.00 | 9 | OBRAS PUBLICAS | 26,858,696.45 | |
| 87400000 | 150 | 75.01.00 | 9 | OBRAS DE INFRAESTRUCTURA | 26,231,496.45 | |
| 87400000 | 150 | 75.01.03 | 9 | Alcantarillado - Construcción Plan Maestro Hidrosanitario Y Pluvial Para La Ciudad De Chone | 22,254,193.64 | |
| 87400000 | 150 | 75.01.05 | 9 | Transporte y vías - Vía Principal Puerto Arturo | 255,000.00 | |
| 87400000 | 150 | 75.01.05 | 9 | Transporte y vías - Construcción de puentes | 3,024,000.00 | |
| 87400000 | 150 | 75.01.07 | 9 | Construcciones y edificaciones - Mercado Central de Chone | 698,302.81 | |
| 87400000 | 150 | 75.05.00 | 9 | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES | 627,200.00 | |
| 87400000 | 150 | 75.05.01 | 9 | Obras de infraestructura | 627,200.00 | |
| 87400000 | 150 | 80.00.00 | 9 | GASTOS DE CAPITAL | 1,285,760.00 | 1,285,760.00 |
| 87400000 | 150 | 84.00.00 | 9 | BIENES DE LARGA DURACION | 1,285,760.00 | |
| 87400000 | 150 | 84.01.00 | 9 | BIENES MUEBLES | 1,285,760.00 | |
| 87400000 | 150 | 84.01.04 | 9 | Maquinaria y Equipo | 1,285,760.00 | |
| TOTAL DEL PROGRAMA | | | | | 30,573,529.04 | 30,573,529.04 |





**FUNCIÓN III. SERVICIOS COMUNALES
PROGRAMA II. DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS**

DESCRIPCIÓN:

La Dirección de Servicios Públicos es responsable de fortalecer el desarrollo ambiental mediante la protección del patrimonio natural del Cantón, reduciendo los niveles de contaminación, procesamiento y recolección de desechos y potenciando su ornato, así como administrar los servicios municipales en ferias y mercados, centro de faenamiento y de cementerios.

ASPECTOS GENERALES:

Las competencias de la Dirección de Servicios Públicos son principalmente:

- ✓ Planificar, coordinar, dirigir, supervisar y evaluar las construcciones de saneamiento ambiental que necesiten realizarse independientemente o como componente de cualquier programa y proyecto, tanto por administración directa como por contrato.
- ✓ Cumplir y hacer cumplir las leyes en materia de ambiente.
- ✓ Realizar el control de la contaminación y especialmente las relacionadas con ruido, olores desagradables, humo, gases tóxicos, sustancias químicas, polvos, agua y similares; y proponer las medidas correctivas;
- ✓ Coordinar y aplicar alternativas de mejoramiento continuo en el sistema de recolección, manejo y tratamiento de desechos sólidos, en lo que concierne a medio ambiente.
- ✓ Mediante este programa el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Chone, busca realizar una labor eficiente en la recolección de basura, concienciar a la ciudadanía en el manejo de los desechos sólidos, mantener limpia la zona urbana y los sitios poblados.
- ✓ Supervisar el expendio de productos en el mercado municipal; mantener en buenas condiciones el relleno sanitario con el fin de evitar la propagación de enfermedades, insectos y todo lo que afecte a la salud y medio ambiente.
- ✓ Mantener actualizado el registro de las empresas y la clase de desechos que generan.
- ✓ Gestionará la ejecución del proyecto de desechos sólidos, mejoramiento de infraestructura y equipamiento de canal municipal y ordenamiento de terrenos en cementerio municipal.
- ✓ A través de este programa se efectuará un control efectivo a los comerciantes del Cantón a fin de que cumplan con las Ordenanzas Municipales, especialmente en lo relacionado con los precios adecuados en los mercados, ferias, pesos y medidas de los diferentes productos.
- ✓ Además, se difundirán las ordenanzas a fin que el personal de policías e inspectores municipales, hagan cumplir con las Ordenanzas municipales y de esta manera mantener el orden y buen manejo de los espacios públicos.
- ✓ Organizar, dirigir la Administración jurisdiccional General, se deberá aplicar las penas correspondientes a los infractores y contraventores de las Normas y leyes, dentro del ámbito municipal.

Aplicar las sanciones previstas en la ley, las que serán impuestas por el Comisario Municipal siguiendo el procedimiento previsto en el Código Orgánico Integral Penal, para el juzgamiento de las contravenciones.





GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DEL CANTÓN CHONE



UNIDAD EJECUTORA: Dirección de Servicios Públicos, Gestión de Desechos, Gestión Ambiental, Administración de Cementerios, Administración del Centro de Faenamiento, y Administración del Centro Comercial.

COSTO DEL PROGRAMA: USD \$3'991,445.89

052 361 101
052 695 362

www.chone.gob.ec

info@chone.gob.ec

Calles Colón

y Bolívar (esquina)





| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHONE | | | | |
|--|----------------|--|--|---------------------------|
| FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES | | | | |
| PROGRAMA 160: DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS | | | | |
| ASIGNACIÓN SEGÚN EL TIPO DEL GASTO: AÑO 2020 | | | | |
| CÓDIGO | | DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS | | ASIGNACIÓN ORIGINAL |
| INSTITUCIONAL | PRESUPUESTARIO | | | PARCIAL TOTAL |
| 87400000 | 160 70.00.00 | 9 EGRESOS DE INVERSIÓN | | 2,473,691.89 2,473,691.89 |
| 87400000 | 160 71.00.00 | 9 EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN | | 2,275,547.89 |
| 87400000 | 160 71.01.00 | 9 REMUNERACIONES BÁSICAS | | 1,579,681.20 |
| 87400000 | 160 71.01.05 | 9 Remuneraciones Unificadas | | 796,176.00 |
| 87400000 | 160 71.01.06 | 9 Salarios Unificados | | 783,505.20 |
| 87400000 | 160 71.02.00 | 9 REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | | 221,430.10 |
| 87400000 | 160 71.02.03 | 9 Décimo tercer sueldo | | 131,640.10 |
| 87400000 | 160 71.02.04 | 9 Décimo cuarto sueldo | | 89,790.00 |
| 87400000 | 160 71.03.00 | 9 REMUNERACIONES COMPENSATORIAS | | 97,500.00 |
| 87400000 | 160 71.03.04 | 9 Compensación por transporte | | 15,000.00 |
| 87400000 | 160 71.03.06 | 9 Alimentación | | 82,500.00 |
| 87400000 | 160 71.04.00 | 9 SUBSIDIOS | | 21,460.20 |
| 87400000 | 160 71.04.01 | 9 Por Cargas familiares | | 4,770.96 |
| 87400000 | 160 71.04.08 | 9 Subsidio de antigüedad | | 16,689.24 |
| 87400000 | 160 71.05.00 | 9 REMUNERACIONES TEMPORALES | | 30,102.40 |
| 87400000 | 160 71.05.07 | 9 Honorarios | | 2,000.00 |
| 87400000 | 160 71.05.09 | 9 Horas extraordinarias y suplementarias | | - |
| 87400000 | 160 71.05.10 | 9 Servicios personales por contrato | | 24,102.40 |
| 87400000 | 160 71.05.12 | 9 Subrogación | | 2,000.00 |
| 87400000 | 160 71.05.13 | 9 Encargos | | 2,000.00 |
| 87400000 | 160 71.06.00 | 9 APORTES PATRONALES AL I.E.S.S. | | 320,373.99 |
| 87400000 | 160 71.06.01 | 9 Aporte Patronal | | 188,733.89 |
| 87400000 | 160 71.06.02 | 9 Fondo de Reserva | | 131,640.10 |
| 87400000 | 160 71.07.00 | 9 INDEMNIZACIONES | | 5,000.00 |
| 87400000 | 160 71.07.07 | 9 Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones | | 5,000.00 |
| 87400000 | 160 73.00.00 | 9 BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | | 184,704.00 |
| 87400000 | 160 73.04.00 | 9 INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARAC. | | 22,400.00 |
| 87400000 | 160 73.04.04 | 9 Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación) | | 22,400.00 |
| 87400000 | 160 73.05.00 | 9 ARRENDAMIENTO DE BIENES | | 40,000.00 |
| 87400000 | 160 73.05.05 | 9 Vehículos (Arrendamiento) | | 40,000.00 |
| 87400000 | 160 73.06.00 | 9 Contratación de Estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos Especializados | | 8,064.00 |
| 87400000 | 160 73.06.07 | 9 Servicios técnicos especializados | | 1,904.00 |
| 87400000 | 160 73.06.13 | 9 Capacitación a la ciudadanía en general | | 6,160.00 |
| 87400000 | 160 73.08.00 | 9 BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN | | 114,240.00 |
| 87400000 | 160 73.08.11 | 9 Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas | | 103,040.00 |
| 87400000 | 160 73.08.14 | 9 Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza | | 11,200.00 |
| 87400000 | 160 77.00.00 | 9 OTROS EGRESOS DE INVERSIÓN | | 13,440.00 |
| 87400000 | 160 77.01.00 | 9 Impuestos, tasas y contribuciones | | 2,240.00 |
| 87400000 | 160 77.01.02 | 9 Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes | | 2,240.00 |
| 87400000 | 160 77.02.00 | 9 Seguros, Costos Financieros y Otros Egresos | | 11,200.00 |
| 87400000 | 160 77.02.06 | 9 Costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización de Documentos y Arreglos Extrajudiciales | | 11,200.00 |
| 87400000 | 160 80.00.00 | 9 GASTOS DE CAPITAL | | |
| 87400000 | 160 84.00.00 | 9 BIENES DE LARGA DURACION | | 1,517,754.00 |
| 87400000 | 160 84.01.00 | 9 BIENES MUEBLES | | 1,517,754.00 |
| 87400000 | 160 84.01.03 | 9 Móveis | | - |
| 87400000 | 160 84.01.04 | 9 Maquinaria y Equipo | | 1,517,754.00 |
| 87400000 | 160 84.01.07 | 9 Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | | - |
| | | TOTAL DEL PROGRAMA | | 3,991,445.89 |
| | | | | 3,991,445.89 |

052 361 1101

052 695 362





FUNCIÓN III. SERVICIOS COMUNALES
PROGRAMA 161. DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMUNITARIOS

DESCRIPCIÓN: La Dirección de Servicios Comunitarios es un ente dependiente del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Chone, que de acuerdo a la COOTAD es la encargada de velar por el cumplimiento de las obras que garanticen el buen vivir de las y los ciudadanos, a través de la identificación de problemáticas sociales que serán canalizadas de manera inmediata a través de las demás instancias.

A partir de la reformatoria del COOTAD a través de la cual se eliminaba los patronatos como parte de los GADM, se asumió también las competencias en trabajar por los grupos de atención prioritaria.

ASPECTOS GENERALES

- Identificar la problemática social de cada uno de los sectores de Chone, y canalizar a través de las dependencias municipales.
- Coordinar las actividades de desarrollo social de Chone y sus parroquias.
- Coordinar las actividades relacionadas en materia de cultura y patrimonio cultural del Cantón.
- Coordinar las actividades relacionadas con el deporte familiar y comunitario del Cantón.
- Coordinar las actividades concernientes a la seguridad ciudadana del Cantón.
- Velar por la seguridad de las instancias municipales a través de la Policía Municipal.
- Coordinar y gestionar actividades relacionadas a garantizar la accesibilidad y buen vivir de los grupos de atención prioritaria (niños, adolescentes, jóvenes, adultos mayores, mujeres).
- A través de este programa la municipalidad, ha dedicado de conformidad a la Ley de Fomento y atención a programas para sectores vulnerables en los Gobiernos seccionales, una especial atención a los adultos mayores, niñez, adolescencia y familia de los sectores urbanos y rurales, en los cuales se dedican a formarse en el área educativa, arte, cultura y deportiva a niños y jóvenes y adultos.
- Además, se ha considerado un valor presupuestario para la contratación ocasional de profesionales que imparten actividades recreativas, culturales, artísticas, deportivas etc., para lo cual la unidad de desarrollo social, deberá presentar proyecto y cronograma de actividades a realizar, con los niños, niñas, adolescentes y adultos mayores de nuestro cantón.

Unidad ejecutora: Dirección de Servicios Comunitarios, tiene como parte de su estructura interna a las siguientes Subdirecciones: Participación Ciudadana, Asistencia Social, Cultura y Patrimonio, Deportes y Recreación.

COSTO DEL PROGRAMA: USD \$ 2'291,116.36



| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHONE | | | | |
|--|----------------|-----------------------------|--|----------------------------|
| FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES | | | | |
| PROGRAMA 161: DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMUNITARIOS | | | | |
| ASIGNACIÓN SEGÚN EL TIPO DE GASTO: AÑO 2020 | | | | |
| CÓDIGO | | DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS | | |
| INSTITUCIONAL | PRESUPUESTARIO | | | |
| 87400000 | 161 50.00.00 | 9 | EGRESOS CORRIENTES | 730,763.85 |
| 87400000 | 161 51.00.00 | 9 | EGRESOS EN PERSONAL | 730,763.85 |
| 87400000 | 161 51.01.00 | 9 | REMUNERACIONES BASICAS | 542,076.00 |
| 87400000 | 161 51.01.05 | 9 | Remuneraciones Unificadas | 542,076.00 |
| 87400000 | 161 51.01.06 | 9 | Salario Unificado | - |
| 87400000 | 161 51.02.00 | 9 | REMUNERACION COMPLEMENTARIA | 69,363.00 |
| 87400000 | 161 51.02.03 | 9 | Décimo tercer sueldo | 45,173.00 |
| 87400000 | 161 51.02.04 | 9 | Décimo cuarto sueldo | 24,190.00 |
| 87400000 | 161 51.05.00 | 9 | REMUNERACIONES TEMPORALES | 8,000.00 |
| 87400000 | 161 51.05.07 | 9 | Honorarios | 1,000.00 |
| 87400000 | 161 51.05.09 | 9 | Horas extraordinarias y suplementarias | - |
| 87400000 | 161 51.05.10 | 9 | Servicios personales por contrato | 1,000.00 |
| 87400000 | 161 51.05.12 | 9 | Subrogación | 3,000.00 |
| 87400000 | 161 51.05.13 | 9 | Encargos | 3,000.00 |
| 87400000 | 161 51.06.00 | 9 | APORTES PATRONALES AL I.E.S.S. | 108,324.85 |
| 87400000 | 161 51.06.01 | 9 | Aporte Patronal | 63,151.85 |
| 87400000 | 161 51.06.02 | 9 | Fondo de Reserva | 45,173.00 |
| 87400000 | 161 51.07.00 | 9 | INDEMNIZACIONES | 3,000.00 |
| 87400000 | 161 51.07.07 | 9 | Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones | 3,000.00 |
| 87400000 | 161 70.00.00 | 9 | EGRESOS DE INVERSIÓN | 1,521,152.51 |
| 87400000 | 161 71.00.00 | 9 | EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSION | 503,864.00 |
| 87400000 | 161 71.05.00 | 9 | SERVICIOS GENERALES | 503,864.00 |
| 87400000 | 161 71.05.07 | 9 | Honorarios | 3,000.00 |
| 87400000 | 161 71.05.10 | 9 | Servicios personales por contrato - Técnicos | 120,064.00 |
| 87400000 | 161 71.05.10 | 9 | Servicios personales por contrato - Proyecto Cultural Municipal | 168,000.00 |
| 87400000 | 161 71.05.10 | 9 | Servicios personales por contrato - Proyecto Escuelas Deportivas del Cantón Chone | 212,800.00 |
| 87400000 | 161 73.00.00 | 9 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | 1,017,288.51 |
| 87400000 | 161 73.02.00 | 9 | SERVICIOS GENERALES | 808,856.52 |
| 87400000 | 161 73.02.04 | 9 | Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales | - |
| 87400000 | 161 73.02.05 | 9 | Espectáculos culturales y sociales | 521,016.52 |
| 87400000 | 161 73.02.07 | 9 | Difusión, información y publicidad | 5,600.00 |
| 87400000 | 161 73.02.35 | 9 | Servicio de alimentación | 282,240.00 |
| 87400000 | 161 73.06.00 | 9 | Contratación de Estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos | 052 361 101 052 695 362 |





| | | | | | | |
|-----------------|------------|-----------------|----------|--|---------------------|---------------------|
| | | | | Especializados | | |
| 87400000 | 161 | 73.06.01 | 9 | Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada | 91,504.00 | - |
| 87400000 | 161 | 73.06.05 | 9 | Estudio y Diseño de Proyectos | - | - |
| 87400000 | 161 | 73.06.12 | 9 | Capacitación a Servidores Públicos | 1,120.00 | |
| 87400000 | 161 | 73.06.13 | 9 | Capacitación para la Ciudadanía en General | 90,384.00 | |
| 87400000 | 161 | 73.08.00 | 9 | BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN | 116,927.99 | |
| 87400000 | 161 | 73.08.02 | 9 | Vestuario, Lencería y prendas de protección | 4,032.00 | |
| 87400000 | 161 | 73.08.04 | 9 | Materiales de oficina | - | |
| 87400000 | 161 | 73.08.05 | 9 | Materiales de aseo | - | |
| 87400000 | 161 | 73.08.07 | 9 | Materiales de impresión, fotografía, reproducción y publicaciones | - | |
| 87400000 | 161 | 73.08.09 | 9 | Medicamentos | 15,680.00 | |
| 87400000 | 161 | 73.08.11 | 9 | Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas | 42,335.99 | |
| 87400000 | 161 | 73.08.12 | 9 | Materiales Didácticos | 54,880.00 | |
| 87400000 | 161 | 80.00.00 | 9 | GASTOS DE CAPITAL | 39,200.00 | 39,200.00 |
| 87400000 | 161 | 84.00.00 | 9 | BIENES DE LARGA DURACIÓN | 39,200.00 | |
| 87400000 | 161 | 84.01.00 | 9 | BIENES MUEBLES | 39,200.00 | |
| 87400000 | 161 | 84.01.03 | 9 | Mobiliarios | 2,240.00 | |
| 87400000 | 161 | 84.01.04 | 9 | Maquinaria y Equipo | 33,600.00 | |
| 87400000 | 161 | 84.01.07 | 9 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | 3,360.00 | |
| 87400000 | 161 | 84.01.11 | 9 | Partes y repuestos | - | |
| | | | | TOTAL DEL PROGRAMA | 2,291,116.36 | 2,291,116.36 |





FUNCIÓN III. SERVICIOS COMUNALES
PROGRAMA 162. DIRECCIÓN DE TRANSPORTE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL
Y TERMINAL TERRESTRE

DESCRIPCIÓN:

La Dirección de Transporte, Tránsito y Seguridad Vial y Terminal Terrestre es responsable de planificar las actividades y ejercer el control del transporte terrestre, tránsito y seguridad vial y los servicios de la terminal terrestre, con sujeción a las regulaciones emitidas por los organismos de tránsito y seguridad vial.

ASPECTOS GENERALES:

Esta dirección de reciente creación será la responsable de llevar adelante los servicios del control del transporte, tránsito y seguridad vial, esta competencia que por ley debe asumir el Gobierno Municipal, estará encaminada a fortalecer los servicios en nuestro cantón.

UNIDAD EJECUTORA: Dirección de Transporte, Tránsito y Seguridad Vial y Terminal Terrestre.

COSTO DEL PROGRAMA: USD \$1'420,102.81



| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHONE | | | | | | |
|---|----------------|----------|-----------------------------|--|--|--------------------|
| FUNCIÓN III: SERVICIOS COMUNALES | | | | | | |
| PROGRAMA 162: DIRECCIÓN DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL Y TERMINAL TERRESTRE | | | | | | |
| ASIGNACIÓN SEGÚN EL TIPO DEL GASTO: AÑO 2020 | | | | | | |
| CÓDIGO | | | DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS | | | ASIGNACIÓN INICIAL |
| INSTITUCIONAL | PRESUPUESTARIO | | | | | PARCIAL TOTAL |
| 87400000 | 162 | 50.00.00 | 9 | EGRESOS CORRIENTES | | 575,622.81 |
| 87400000 | 162 | 51.00.00 | 9 | <u>EGRESOS EN PERSONAL</u> | | 575,622.81 |
| 87400000 | 162 | 51.01.00 | 9 | REMUNERACIONES BASICAS | | 425,964.00 |
| 87400000 | 162 | 51.01.05 | 9 | Remuneraciones Unificadas | | 425,964.00 |
| 87400000 | 162 | 51.01.06 | 9 | Salario Unificado | | - |
| 87400000 | 162 | 51.02.00 | 9 | REMUNERACION COMPLEMENTARIA | | 53,537.00 |
| 87400000 | 162 | 51.02.03 | 9 | Décimo tercer sueldo | | 35,497.00 |
| 87400000 | 162 | 51.02.04 | 9 | Décimo cuarto sueldo | | 18,040.00 |
| 87400000 | 162 | 51.05.00 | 9 | REMUNERACIONES TEMPORALES | | 9,000.00 |
| 87400000 | 162 | 51.05.09 | 9 | Horas extraordinarias y suplementarias | | - |
| 87400000 | 162 | 51.05.10 | 9 | Servicios personales por contrato | | 3,000.00 |
| 87400000 | 162 | 51.05.12 | 9 | Subrogación | | 3,000.00 |
| 87400000 | 162 | 51.05.13 | 9 | Encargos | | 3,000.00 |
| 87400000 | 162 | 51.06.00 | 9 | APORTES PATRONALES AL I.E.S.S. | | 85,121.81 |
| 87400000 | 162 | 51.06.01 | 9 | Aporte Patronal | | 49,624.81 |
| 87400000 | 162 | 51.06.02 | 9 | Fondo de Reserva | | 35,497.00 |
| 87400000 | 162 | 51.07.00 | 9 | INDEMNIZACIONES | | 2,000.00 |
| 87400000 | 162 | 51.07.07 | 9 | Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones | | 2,000.00 |
| 87400000 | 162 | 70.00.00 | 9 | EGRESOS DE INVERSIÓN | | 844,480.00 |
| 87400000 | 162 | 73.00.00 | 9 | <u>BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN</u> | | 217,280.00 |
| 87400000 | 162 | 73.01.00 | 9 | SERVICIOS BASICOS | | - |
| 87400000 | 162 | 73.01.04 | 9 | Energía Eléctrica | | - |
| 87400000 | 162 | 73.01.05 | 9 | Telecomunicaciones | | - |
| 87400000 | 162 | 73.02.00 | 9 | SERVICIOS GENERALES | | - |
| 87400000 | 162 | 73.02.04 | 9 | Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales y otros elementos oficiales | | - |
| 87400000 | 162 | 73.02.07 | 9 | Difusión, Información y Publicidad | | - |
| 87400000 | 162 | 73.03.00 | 9 | TRASLADO INST. Viáticos Y SUBSIST. | | - |
| 87400000 | 162 | 73.03.01 | 9 | Pasajes al Interior | | - |
| 87400000 | 162 | 73.03.03 | 9 | Viáticos y Subsistencias al Interior | | - |
| 87400000 | 162 | 73.04.00 | 9 | INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARAC. | | 71,680.00 |
| 87400000 | 162 | 73.04.02 | 9 | Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Mantenimiento, Reparación e Instalación) | | - |
| 87400000 | 162 | 73.04.04 | 9 | Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación) | | 71,680.00 |
| 87400000 | 162 | 73.06.00 | 9 | Contratación de Estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos Especializados | | - |
| 87400000 | 162 | 73.06.01 | 9 | Consultoría, Asesoría e Investigación especializada | | - |
| 87400000 | 162 | 73.06.12 | 9 | Capacitación servidores públicos | | - |
| 87400000 | 162 | 73.08.00 | 9 | BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN | | 145,600.00 |
| 87400000 | 162 | 73.08.02 | 9 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | | 052 361 101 |
| 87400000 | 162 | 73.08.04 | 9 | Materiales de Oficina | | 052 695 362 |





| | | | | | | |
|---------------------------|-----|----------|---|--|---------------------|---------------------|
| 87400000 | 162 | 73.08.05 | 9 | Materiales de Aseo | - | |
| 87400000 | 162 | 73.08.07 | 9 | Materiales de Impresión y Fotografía Reproducción y Publicaciones | 56,000.00 | |
| 87400000 | 162 | 73.08.11 | 9 | Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas | 89,600.00 | |
| 87400000 | 162 | 73.14.00 | 9 | Bienes Muebles no Depreciables | - | |
| 87400000 | 162 | 73.14.04 | 9 | Maquinarias y Equipos | - | |
| 87400000 | 162 | 75.00.00 | 9 | OBRAS PÚBLICAS | 627,200.00 | |
| 87400000 | 162 | 75.01.00 | 9 | Obras de infraestructura | 67,200.00 | |
| 87400000 | 162 | 75.01.07 | 9 | Construcciones y edificaciones | 67,200.00 | |
| 87400000 | 162 | 75.05.00 | 9 | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES | 560,000.00 | |
| 87400000 | 162 | 75.05.01 | 9 | Obras de infraestructura | 560,000.00 | |
| 87400000 | 162 | 80.00.00 | 9 | GASTOS DE CAPITAL | - | |
| 87400000 | 162 | 84.00.00 | 9 | BIENES DE LARGA DURACIÓN (PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPO) | - | |
| 87400000 | 162 | 84.01.00 | 9 | Bienes Muebles | - | |
| 87400000 | 162 | 84.01.03 | 9 | Mobiliarios | - | |
| 87400000 | 162 | 84.01.04 | 9 | Maquinaria y Equipos | - | |
| 87400000 | 162 | 84.01.07 | 9 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | - | |
| TOTAL DEL PROGRAMA | | | | | 1,420,102.81 | 1,420,102.81 |



FUNCIÓN III. SERVICIOS COMUNALES

PROGRAMA 163. DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO

DESCRIPCIÓN:

La Dirección de Desarrollo Económico y Turismo es responsable de regular, controlar y promover el desarrollo económico y productivo y desarrollo de la actividad turística cantonal en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados, promoviendo especialmente la creación y funcionamiento de organizaciones asociativas y empresas comunitarias

ASPECTOS GENERALES:

Esta dirección de reciente creación será la responsable de llevar adelante los programas de capacitación ciudadana en sectores urbanos y rurales incentivando la producción, comercialización y mejoramiento de las capacidades productivas y de generación económica del Cantón.

Gestión de turismo, corresponde diseñar políticas a fin de impulsar los lugares turísticos, promocionar las tradiciones y demás bondades que tiene nuestro Cantón a fin de atraer la visita de turistas nacionales y extranjeros y promover el comercio y servicios, además de intercambio de tradiciones y culturas.

UNIDAD EJECUTORA: Dirección de desarrollo económico y gestión de turismo.

COSTO DEL PROGRAMA: USD \$817,292.28





| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHONE | | | | |
|--|----------------|----------|-----------------------------|--|
| AREA 3: SERVICIOS COMUNALES | | | | |
| PROGRAMA 163: DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO | | | | |
| ASIGNACIÓN SEGÚN EL TIPO DEL GASTO: AÑO 2020 | | | | |
| CÓDIGO | | | DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS | |
| INSTITUCIONAL | PRESUPUESTARIO | | | ASIGNACIÓN INICIAL |
| | | | | PARCIAL |
| | | | | TOTAL |
| 87400000 | 163 | 50.00.00 | 9 | EGRESOS CORRIENTES |
| 87400000 | 163 | 51.00.00 | 9 | <u>EGRESOS EN PERSONAL</u> |
| 87400000 | 163 | 51.01.00 | 9 | <u>REMUNERACIONES BASICAS</u> |
| 87400000 | 163 | 51.01.05 | 9 | Remuneraciones Unificadas |
| 87400000 | 163 | 51.01.06 | 9 | Salarios Unificados |
| 87400000 | 163 | 51.02.00 | 9 | <u>REMUNERACION COMPLEMENTARIA</u> |
| 87400000 | 163 | 51.02.03 | 9 | Décimo tercer sueldo |
| 87400000 | 163 | 51.02.04 | 9 | Décimo cuarto sueldo |
| 87400000 | 163 | 51.05.00 | 9 | <u>REMUNERACIONES TEMPORALES</u> |
| 87400000 | 163 | 51.05.07 | 9 | Honorarios |
| 87400000 | 163 | 51.05.09 | 9 | Horas extraordinarias y suplementarias |
| 87400000 | 163 | 51.05.10 | 9 | Servicios personales por contrato |
| 87400000 | 163 | 51.05.12 | 9 | Subrogación |
| 87400000 | 163 | 51.05.13 | 9 | Encargos |
| 87400000 | 163 | 51.06.00 | 9 | <u>APORTES PATRONALES AL I.E.S.S.</u> |
| 87400000 | 163 | 51.06.01 | 9 | Aporte Patronal |
| 87400000 | 163 | 51.06.02 | 9 | Fondo de Reserva |
| 87400000 | 163 | 51.07.00 | 9 | <u>INDEMNIZACIONES</u> |
| 87400000 | 163 | 51.07.07 | 9 | Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones |
| 87400000 | 163 | 70.00.00 | 9 | <u>EGRESOS DE INVERSIÓN</u> |
| 87400000 | 163 | 71.00.00 | 9 | <u>EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN</u> |
| 87400000 | 163 | 71.05.00 | 9 | <u>REMUNERACIONES TEMPORALES</u> |
| 87400000 | 163 | 71.05.07 | 9 | Honorarios - Facilitadores Técnicos |
| 87400000 | 163 | 71.05.10 | 9 | Servicios Personales por Contrato |
| 87400000 | 163 | 73.00.00 | 9 | <u>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</u> |
| 87400000 | 163 | 73.02.00 | 9 | <u>SERVICIOS GENERALES</u> |
| 87400000 | 163 | 73.02.04 | 9 | Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales |
| 87400000 | 163 | 73.02.05 | 9 | Espectáculos culturales y sociales |
| 87400000 | 163 | 73.02.07 | 9 | Difusión, Información y Publicidad |
| 87400000 | 163 | 73.02.49 | 9 | Eventos públicos promocionales |
| 87400000 | 163 | 73.06.00 | 9 | <u>Contratación de Estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos Especializados</u> |
| 87400000 | 163 | 73.06.01 | 9 | Consultoría, Asesoría, Investigación y servicios técnicos especializados |
| 87400000 | 163 | 73.06.05 | 9 | Estudio y Diseño de Proyectos |
| 87400000 | 163 | 73.06.12 | 9 | Capacitación a servidores públicos |
| 87400000 | 163 | 73.06.13 | 9 | Capacitación para la Ciudadanía en General |
| 87400000 | 163 | 73.07.00 | 9 | <u>Egresos en Informática</u> |
| 87400000 | 163 | 73.07.01 | 9 | Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica y Soporte de Sistemas Informáticos |
| 87400000 | 163 | 73.08.00 | 9 | <u>BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</u> |
| 87400000 | 163 | 73.08.02 | 9 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección |
| 87400000 | 163 | 73.08.04 | 9 | Materiales de Oficina |
| 87400000 | 163 | 73.08.05 | 9 | Materiales de Aseo |
| 87400000 | 163 | 73.08.07 | 9 | Materiales de Impresión y Fotografía Reproducción y Publicaciones |
| 87400000 | 163 | 73.08.11 | 9 | Insumentos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas |
| 87400000 | 163 | 73.08.12 | 9 | Materiales didácticos |
| 87400000 | 163 | 73.08.14 | 9 | Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza |
| 87400000 | 163 | 73.08.36 | 9 | Muestras de Productos para Ferias, Exposiciones y Negociaciones Nacionales e Internacionales |
| 87400000 | 163 | 84.00.00 | 9 | <u>GASTOS DE CAPITAL</u> |

- 052 361 101
- 052 698 0000





GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DEL CANTÓN CHONE



| | | | | | | |
|--------------------|-----|----------|---|---|------------|------------|
| 87400000 | 163 | 84.00.00 | 9 | ACTIVOS DE LARGA DURACION | 84,000.00 | |
| 87400000 | 163 | 84.01.00 | 9 | BIENES MUEBLES | 84,000.00 | |
| 87400000 | 163 | 84.01.03 | 9 | Mobiliarios | - | |
| 87400000 | 163 | 84.01.04 | 9 | Maquinaria y Equipos | 84,000.00 | |
| 87400000 | 163 | 84.01.07 | 9 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | - | |
| TOTAL DEL PROGRAMA | | | | | 817,292.28 | 817,292.28 |

052 361 101
052 695 362

www.chone.gob.ec

info@chone.gob.ec

Calles Colón
y Bolívar (esquina)





**FUNCIÓN III. SERVICIOS COMUNALES
PROGRAMA 164. DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGURIDAD**

DESCRIPCIÓN:

La Dirección de Control y Seguridad es responsable de dirigir las políticas, planes y acciones de la gestión de riesgos y desastres en el Cantón, supervisar la aplicación de la acción coercitiva de acuerdo con el ordenamiento jurídico y brindar el servicio de policía municipal

ASPECTOS GENERALES:

Esta dirección es la responsable de llevar adelante los programas de control y seguridad ciudadana sectores urbanos y rurales.

UNIDAD EJECUTORA: Seguridad, Comisaría y Policía municipal y Gestión de Riesgo

COSTO DEL PROGRAMA: USD \$1'328,942.05.





| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHONE | | | | | | | | |
|--|----------------|--|--------------|---|---------|-------|------------|------------|
| AREA 3: SERVICIOS COMUNALES | | | | | | | | |
| PROGRAMA 164: DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGURIDAD | | | | | | | | |
| ASIGNACIÓN SEGÚN EL TIPO DEL GASTO: AÑO 2020 | | | | | | | | |
| CÓDIGO | | DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS | | ASIGNACIÓN INICIAL | | | | |
| INSTITUCIONAL | PRESUPUESTARIO | | | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>PARCIAL</th><th>TOTAL</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>929,102.05</td><td>929,102.05</td></tr> </tbody> </table> | PARCIAL | TOTAL | 929,102.05 | 929,102.05 |
| PARCIAL | TOTAL | | | | | | | |
| 929,102.05 | 929,102.05 | | | | | | | |
| 87400000 | 164 50.00.00 | 9 EGRESOS CORRIENTES | | | | | | |
| 87400000 | 164 51.00.00 | 9 EGRESOS EN PERSONAL | 929,102.05 | 929,102.05 | | | | |
| 87400000 | 164 51.01.00 | 9 REMUNERACIONES BASICAS | 613,644.00 | 613,644.00 | | | | |
| 87400000 | 164 51.01.05 | 9 Remuneraciones Unificadas | 319,656.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.01.06 | 9 Salarios Unificados | 293,988.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.02.00 | 9 REMUNERACION COMPLEMENTARIA | 84,347.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.02.03 | 9 Décimo tercer sueldo | 51,137.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.02.04 | 9 Décimo cuarto sueldo | 33,210.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.03.00 | 9 REMUNERACIONES COMPENSATORIAS | 37,440.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.03.04 | 9 Compensación por transporte | 5,760.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.03.06 | 9 Alimentación | 31,680.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.04.00 | 9 SUBSIDIOS | 8,280.60 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.04.01 | 9 Por cargas familiares | 2,732.88 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.04.08 | 9 Subsidio de antigüedad | 5,547.72 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.05.00 | 9 REMUNERACIONES TEMPORALES | 59,000.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.05.09 | 9 Horas extraordinarias y suplementarias | 50,000.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.05.10 | 9 Servicios personales por contrato | 3,000.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.05.12 | 9 Subrogación | 3,000.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.05.13 | 9 Encargos | 3,000.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.06.00 | 9 APORTES PATRONALES AL I.E.S.S. | 124,390.45 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.06.01 | 9 Aporte Patronal | 73,253.45 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.06.02 | 9 Fondo de Reserva | 51,137.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.07.00 | 9 INDEMNIZACIONES | 2,000.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 51.07.07 | 9 Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones | 2,000.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 70.00.00 | 9 EGRESOS DE INVERSIÓN | | 58,240.00 | | | | |
| 87400000 | 164 73.00.00 | 9 BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | 58,240.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 73.06.00 | 9 Contratación de Estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos Especializados | 2,240.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 73.06.13 | 9 Capacitación para la Ciudadanía en General | 2,240.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 73.08.00 | 9 BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE | 56,000.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 73.08.02 | 9 Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y accesorios para uniformes del personal de protección, vigilancia y seguridad. | 56,000.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 84.00.00 | 9 GASTOS DE CAPITAL | | 341,600.00 | | | | |
| 87400000 | 164 84.00.00 | 9 ACTIVOS DE LARGA DURACION | 341,600.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 84.01.00 | 9 BIENES MUEBLES | 341,600.00 | | | | | |
| 87400000 | 164 84.01.03 | 9 Muebles | - | | | | | |
| 87400000 | 164 84.01.04 | 9 Maquinaria y Equipos | - | | | | | |
| 87400000 | 164 84.01.07 | 9 Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | 341,600.00 | | | | | |
| | | TOTAL DEL PROGRAMA | 1,328,942.05 | 1,328,942.05 | | | | |





FUNCIÓN IV. SERVICIOS INCLASIFICADOS

PROGRAMA I. GASTOS COMUNALES DE LA ENTIDAD Y SERVICIOS DE LA DEUDA

DESCRIPCIÓN:

ASPECTOS GENERALES:

En este programa se registran las obligaciones que la institución tiene para con los organismos del sector público, de control y asistencia social que establecen Leyes y decretos especiales.

Las Asignaciones que se efectúan para los organismos del sector público son consideradas sobre la base de las Leyes establecidas para el efecto.

El programa cubre las Asignaciones destinadas a firma de Convenios interinstitucionales, Asignaciones para cubrir cuotas a instituciones como la AME y Contraloría General del Estado.

UNIDAD EJECUTORA: Alcaldía, Dirección de Servicios Institucionales, Dirección Financiera

COSTO DEL PROGRAMA: USD \$1'655,900.00





| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHONE | | | | |
|--|----------------|--|--------------------|------------|
| FUNCION V: SERVICIOS INCLASIFICABLES | | | | |
| PROGRAMA 510: GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD | | | | |
| ASIGNACIÓN SEGÚN EL TIPO DEL GASTO: AÑO 2020 | | | | |
| CÓDIGO | | DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS | ASIGNACIÓN INICIAL | |
| INSTITUCIONAL | PRESUPUESTARIO | | PARCIAL | TOTAL |
| 87400000 | 51 50.00.00 | GASTOS CORRIENTES | | 790,900.00 |
| 87400000 | 51 51.00.00 | 9 GASTOS EN PERSONAL | 170,000.00 | |
| 87400000 | 51 51.06.00 | 9 Aportes Patronales a la Seguridad Social | 150,000.00 | |
| 87400000 | 51 51.06.06 | 9 Asignación Global de Jubilación Patronal para Trabajadores Amparados por el Código de Trabajo | 150,000.00 | |
| 87400000 | 51 51.07.00 | 9 Indemnizaciones | 20,000.00 | |
| 87400000 | 51 51.07.11 | 9 Indemnizaciones Laborales | 20,000.00 | |
| 87400000 | 51 56.00.00 | 9 EGRESOS FINANCIEROS | 360,900.00 | |
| 87400000 | 51 56.02.00 | 9 Intereses y Otros Cargos de la Deuda Pública Interna | 360,900.00 | |
| 87400000 | 51 56.02.01 | 9 Sector Público Financiero | 360,900.00 | |
| 87400000 | 51 56.02.01 | 9 Intereses Crédito 16320 BDE-BP Proyecto: Fortalecimiento Institucional, Racionalización De Personal Del GADM Chone | 5,800.00 | |
| 87400000 | 51 56.02.01 | 9 Intereses Crédito 60355 BDE-BP Proyecto: Construcción Mercado Central de Chone | 43,000.00 | |
| 87400000 | 51 56.02.01 | 9 Intereses Crédito 60356 BDE-BP Proyecto: Construcción Mercado Central de Chone | 252,000.00 | |
| 87400000 | 51 56.02.01 | 9 Intereses Crédito 16202 BDE-BP Proyecto: Construcción De Los Sistemas De AAPP Y Alcantarillado Sanitario De La Parroquia San Antonio Perteneciente Al Cantón Chone | 3,100.00 | |
| 87400000 | 51 56.02.01 | 9 Intereses Crédito 60055 BDE-BP Proyecto: Construcción De 4 Obras Para La Prevención Y Mitigación De Riesgos En Varios Sectores Del Cantón Chone, Provincia De Manabí | 17,000.00 | |
| 87400000 | 51 56.02.01 | 9 Intereses Crédito BDE-BP Proyecto Construcción Plan Maestro Hidrosanitario Chone | 40,000.00 | |
| 87400000 | 51 57.00.00 | OTROS EGRESOS CORRIENTES | 10,000.00 | |
| 87400000 | 51 57.02.00 | 9 Seguros, Costos Financieros, Descuentos y Otros Gastos | 10,000.00 | |
| 87400000 | 51 57.02.03 | 9 Comisiones Bancarias | 5,000.00 | |
| 87400000 | 51 57.02.15 | 9 Indemnizaciones por Sentencias Judiciales | 5,000.00 | |
| 87400000 | 51 58.00.00 | TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES | 250,000.00 | |
| 87400000 | 51 58.01.00 | 9 TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO | 250,000.00 | |
| 87400000 | 51 58.01.01 | 9 AME | 100,000.00 | |
| 87400000 | 51 58.01.02 | 9 Contraloría General del Estado | 150,000.00 | |
| 87400000 | 51 70.00.00 | EGRESOS DE INVERSIÓN | | 215,000.00 |
| 87400000 | 51 71.00.00 | 9 EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN | 215,000.00 | |
| 87400000 | 51 71.07.00 | 9 INDEMNIZACIONES | 215,000.00 | |
| | 71.07.06 | Beneficio por Jubilación | 200,000.00 | |
| | 71.07.11 | Indemnizaciones laborales | 15,000.00 | |
| 87400000 | 51 90.00.00 | 9 APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO | | 650,000.00 |
| 87400000 | 51 96.00.00 | 9 AMORTIZACION DE LA DEUDA PÚBLICA | 650,000.00 | |
| 87400000 | 51 96.02.00 | 9 AMORTIZACION DEUDA INTERNA | 650,000.00 | |
| 87400000 | 51 96.02.01 | 9 AL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO | 650,000.00 | |

052 361 1101
052 695 362

www.chone.gob.ec
info@chone.gob.ec

Calles Colón
y Bolívar (esquina)





GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DEL CANTÓN CHONE



| | | | | | | |
|---------------------------|-----------|-----------------|----------|--|---------------------|---------------------|
| 87400000 | 51 | 96.02.01 | 9 | Amortización de Capital Crédito 16320 BDE-BP Proyecto: Fortalecimiento Institucional, Racionalización De Personal Del GADM Chone | 201,000.00 | |
| 87400000 | 51 | 96.02.01 | 9 | Amortización de Capital Crédito 60055 BDE-BP Proyecto: Construcción De 4 Obras Para La Prevención Y Mitigación De Riesgos En Varios Sectores Del Cantón Chone, Provincia De Manabí | 44,000.00 | |
| 87400000 | 51 | 96.02.01 | 9 | Amortización de Capital Crédito 16202 BDE-BP Proyecto: Construcción De Los Sistemas De AAPP Y Alcantarillado Sanitario De La Parroquia San Antonio Pertenciente Al Cantón Chone | 106,000.00 | |
| 87400000 | 51 | 96.02.01 | 9 | Amortización de Capital Crédito 60355 BDE-BP Proyecto: Construcción Mercado Central de Chone | 37,500.00 | |
| 87400000 | 51 | 96.02.01 | 9 | Amortización de Capital Crédito 60356 BDE-BP Proyecto: Construcción Mercado Central de Chone | 221,500.00 | |
| 87400000 | 51 | 96.02.01 | 9 | Amortización Capital Crédito BDE-BP Proyecto: Construcción Plan Maestro Hidrosanitario Chone | 40,000.00 | |
| 87400000 | 51 | 96.02.04 | 9 | AL SECTOR PRIVADO NO FINANCIERO | - | |
| 87400000 | 51 | 96.02.04 | 9 | Vettore Culminación de Alcantarillado y Pavimentación | - | |
| 87400000 | 51 | 96.02.04 | 9 | Regeneración Av. Eloy Alfaro | - | |
| 87400000 | 51 | 97.00.00 | 9 | PASIVO CIURCULANTE | - | |
| 87400000 | 51 | 97.01.00 | 9 | DEUDA FLOTANTE | - | |
| 87400000 | 51 | 97.01.01 | 9 | Cuentas Por Pagar | - | |
| TOTAL DEL PROGRAMA | | | | | 1,655,900.00 | 1,655,900.00 |

052 361 101

052 695 362

www.chone.gob.ec

info@chone.gob.ec

Calles Colón

y Bolívar (esquina)





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHONE
PROFORMA PRESUPUESTARIA DEL AÑO 2020
ESTRUCTURA EXPLICATIVA DE INGRESOS Y EGRESOS

| | | Porcentaje |
|-------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| 1 | INGRESOS | 100.00 |
| | | % |
| 1.1 | INGRESOS CORRIENTES | 16.79 |
| Propios | 3,433,679.05 | 7.03 |
| Transferencias | 4,651,569.50 | 9.53 |
| Otros | 111,535.94 | 0.23 |
| 1.2 | INGRESOS DE CAPITAL | 28.65 |
| Propios: Venta de Activos: Terrenos | 14,872.26 | 0.03 |
| Aportes de Capital | 0.00 | 0.00 |
| Transferencias | 13,970,221.05 | 28.62 |
| 1.3 | INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | 54.55 |
| De Financiamiento | 23,722,520.09 | 48.60 |
| Saldo Caja Bancos | 0.00 | 0.00 |
| Cuentas por cobrar | 2,904,677.58 | 5.95 |
| | | 48,809,075.47 |

| | | |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| 2 | EGRESOS | 100.00 |
| | | % |
| 2.1 | EGRESOS CORRIENTES | 16.97 |
| Remuneraciones | 6,405,869.52 | 13.12 |
| Bienes y Servicios de Consumo | 988,996.34 | 2.03 |
| Gastos Financieros | 638,540.00 | 1.31 |
| Transferencias | 250,000.00 | 0.51 |
| (=) Superávit/Déficit Corriente | 86,621.37 | |
| 2.3 | EGRESOS DE INVERSIÓN | 74.95 |
| Personal de Inversión | 4,219,433.86 | 8.64 |
| Bienes y Servicios de Inversión | 4,712,745.30 | 9.66 |
| Obras Públicas | 27,637,096.45 | 56.62 |
| Otros Egresos de Inversión | 13,440.00 | 0.03 |
| Transferencias de capital | 0.00 | 0.00 |
| | | 48,809,075.47 |
| 2.4 | EGRESOS DE CAPITAL | 6.75 |
| Activos de Larga Duración | 3,292,954.00 | 6.75 |
| | | 052 361101 052 695 362 |



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DEL CANTÓN CHONE



| | | | |
|--|---------------------------|----------------------|-------------|
| (=) Egresos de Producción, Inversión y Capital | | 39,875,669.61 | 81.70 |
| (=) Superávit/Déficit de Capital | | 25,890,576.30 | |
| 3 | EGRESOS DE FINANCIAMIENTO | <u>650,000.00</u> | <u>1.33</u> |
| | Pago de la Deuda Pública | 650,000.00 | 1.33 |
| | | 0.00 | 0.00 |
| Déficit de Financiamiento | | 25,977,197.67 | |
| (=) Déficit Presupuestario | | 0.00 | |

052 361 1101
052 695 362

www.chone.gob.ec

info@chone.gob.ec

Calles Colón
y Bolívar (esquina)





DISPOSICIONES GENERALES

1. La Ordenanza de Presupuesto Participativo, entrará en vigencia a partir del 1ro de enero y se clausura el 31 de diciembre de 2020.
2. El (La) Director(a) Financiero(a) en coordinación con las distintas unidades administrativas será responsable de la ejecución del presupuesto en forma autorizada y de asegurar un control interno previo que evite la posibilidad de incurrir en compromisos o gastos que excedan los montos aprobados.
3. Corresponde a la Dirección Financiera la responsabilidad de la ejecución del presupuesto, implantará los mecanismos adecuados para asegurar un correcto control interno; y, evitar que se incurra en compromisos o gastos que superen los montos asignados a cada partida presupuestaria.
4. Para la contabilidad presupuestaria, las cuentas y subcuentas tanto de ingresos como de egresos se abrirán con sujeción al clasificador de ingresos y gastos expedido por el Ministerio de Finanzas y publicado en el Registro Oficial, en coordinación con todas y cada una de las partidas presupuestarias de cuerpo legal.
5. Prohibase la utilización o administración de los recursos financieros en forma extra presupuestaria, por lo tanto, todos los ingresos y los gastos formarán parte del presupuesto.
6. El producto de los impuestos municipales de recaudación directa, de participación, tasas de servicios, contribución especial de mejoras y rentas patrimoniales ingresarán a la tesorería de la municipalidad a formar el fondo general del mismo.
7. El tesorero municipal por ningún concepto podrá cobrar títulos del año vigente, si previamente no han sido cancelados los correspondientes títulos de los años anteriores, las recaudadoras y el tesorero responderán por el monto de las obligaciones que el contribuyente se negara a cumplir aduciendo la certificación de haber satisfechos sus compromisos anteriores.
8. La tesorería no podrá conferir certificados de no adeudar a la municipalidad, sin que haya comprobado plenamente que todas las obligaciones han sido satisfechas por el solicitante, ya sean estas por impuestos, tasas; y, contribución especial de mejoras dentro de los términos legales.
9. Queda prohibido al (a la) tesorero(a) recibir letras de cambio, pagarés a la orden y en general instrumentos de crédito salvo disposición contraria del (la) Director(a) Financiero(a).
10. Ningún funcionario, empleado o trabajador de la municipalidad podrá recibir valores o dinero por impuestos, tasas, contribuciones especiales de mejoras, etc., sin previa autorización del señor Alcalde y siempre con recibos valorados, numerados, nominados y debidamente legalizados con las firmas del (la) Director(a) Financiero(a), Rentas o Tesorería municipal.
11. Ningún funcionario, empleado o trabajador de la municipalidad cumplirá o emitirá disposiciones que tiendan a alterar, modificar, retardar o impedir la recaudación de los ingresos municipales, salvo disposiciones expresa de la Ley.
12. La exoneración y rebaja de los títulos de crédito que se encuentran en la tesorería municipal, sólo se concederá de acuerdo a las expresas disposiciones legales de la respectiva Ley que nos rige.
13. Toda recaudación se realizará en base a los correspondientes títulos de crédito y otras especies valoradas, que debidamente serán controladas y revisadas por la unidad de Rentas de la Dirección Financiera y se ingresarán a la Tesorería para el cobro respectivo.
14. Los títulos de crédito que se emitan para el cobro a los contribuyentes, serán firmados por el (la) Director(a) Financiero(a), jefe de Rentas y Tesorero municipal para proceder al cobro; en caso de ser necesario se autorizará el uso de facsímil.
15. Serán sancionados los funcionarios, empleados y trabajadores que no depositen los valores recaudados en un término de 24 horas en la tesorería municipal, para aquellos recaudadores(a) que se hallan facultados para el cobro, como en mercados, vía pública, etc.
16. Las recaudaciones de los ingresos se recibirán en dinero en efectivo o en cheques debidamente certificados y el (la) tesorero(a) municipal depositarlos valores máximo al día siguiente en el banco autorizado para el efecto, según disposición expresa para este caso.
17. La recaudación de los fondos ajenos, que el Municipio se convierte en agente de retención, se remitirán a los beneficiarios dentro del plazo estipulado para ello de conformación con las Leyes y Reglamentos sin excepción de institución alguna.



18. El (La) tesorero (a) municipal elaborará el boletín de ingresos, el mismo que pasará directamente a la unidad de contabilidad y a conocimiento de la dirección financiera.
19. La Dirección Financiera por medio de la Subdirección de Rentas Internas, podrá entregar a través de la Tesorería previo recibo, especies valoradas y enumeradas a empleados de la Policía Municipal, Comisaría, recaudadores ambulantes, que fueren delegados para el cobro de multas, registro de arrendamientos y otras contribuciones tanto de la ciudad como de las parroquias del Cantón. Estos funcionarios serán personal y pecuniariamente responsables ante tesorero municipal de los valores recibidos.
20. De acuerdo a la sección primera referente a la administración financiera en los artículos 339; y, 340 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; y, 68 del Código Tributario, el señor Alcalde o director financiero en el ejercicio de sus funciones aplicaran e interpretaran, por medio de instructivos, las Ordenanzas expedidas por el Concejo sobre asuntos tributarios y ejercerán las facultades tributarias contempladas en la Ley. Los instrumentos de naturaleza tributaria dictadas por el Alcalde o director financiero con anterioridad a la vigencia de la presente ordenanza deben ser obligatoriamente observadas por la administración hasta que sean revocados por la misma autoridad que los dicto o por el órgano jurisdiccional competente.
21. Durante la automatización de los sistemas de liquidación y recaudación de impuestos, tasas y contribución especial de mejoras, el canje de los títulos se hará mediante oficio y devolviendo también los títulos anulados que serán registrados en la unidad de contabilidad y tesorería, se formulará la respectiva acta suscrita, por el jefe de la dirección financiera o su delegado y la (el) tesorero (a) municipal.
22. Para fines de control, la sección de tesorería, anualmente deberá hacer el inventario de la existencia de los títulos de crédito, el incumplimiento de esta disposición por parte de las liquidadoras será sancionado con una multa impuesta por el director financiero.
23. Las recaudadoras serán solidariamente responsables con el (la) tesorero (a) municipal y responderán personal y pecuniariamente de cualquier faltante de dinero o especies que se produjera.
24. La Subdirección de Contabilidad presentará cada trimestre los balances presupuestarios de ingresos al director financiero para su revisión y control.
25. La unidad de contabilidad llevará auxiliares contables por los servicios que presta la municipalidad.
26. En contabilidad presupuestaria, los egresos se llevarán por medio del sistema de valores devengados.
27. Para los efectos de contabilidad presupuestaria, los registros auxiliares de egresos se establecerán con sujeción a cada una de las partidas del presente presupuesto.
28. Cada partida de egresos, constituye una asignación emitida para el gasto anual, no pudiendo efectuar pagos ni contraer compromisos de pagos futuros sin previa certificación de la dirección financiera, de que exista saldo disponible para ello en la respectiva partida presupuestaria, de conformidad con lo que dispone el Código Orgánico de Planificación y finanzas públicas.
29. Para la concesión de cupos de gastos las dependencias municipales enviarán una solicitud de cupo de gastos en la segunda quincena de cada mes a la dirección financiera, indicando el destino de los fondos solicitados.
30. La Dirección Financiera solicitará oportunamente a la Alcaldía que se efectúen las transferencias que se estimen necesarias antes de que se agoten las partidas que se determinen insuficientes.
31. En la Dirección Financiera se tramitará y autorizará el pago de las obligaciones del municipio con un criterio de relación en el despacho de los compromisos adquiridos y de conformidad con las disponibilidades de caja bancos y según la política de gastos que fije el señor Alcalde.
32. Los traspasos de crédito se realizarán con sujeción a las disposiciones pertinentes y a lo que rige el COOTAD, en sección séptima sobre las reformas al presupuesto en sus artículos 255 y 256 de la citada Ley.
33. Queda prohibida la iniciación de cualquier obra sea cual fuere su naturaleza sin que existan previamente estudios y presupuestos aprobados por el Alcalde y asegurada la financiación de las obras. El señor Alcalde ordenará su iniciación al mismo tiempo que se abrirá una cuenta especial para controlar su inversión.





34. Ninguna autoridad o servidor municipal que no esté legalmente autorizado, podrá contraer compromisos, celebrar contratos, autorizar, contraer obligaciones de ninguna especie.
35. Los gastos serán autorizados exclusiva y previamente por el señor Alcalde o el (la) Director (a) Financiero (a).
36. El (La) Director (a) Financiero (a), informará periódicamente al señor Alcalde sobre el estado de las partidas a fin que las órdenes de pago se expidan sobre las bases de las disponibilidades y de los respectivos rubros presupuestarios.
37. Todos los pagos los efectuará el (la) tesorero (a) municipal, mediante transferencias por intermedio del Banco Central del Ecuador a favor del contratista, proveedor, funcionario, empleado, servidor público o su representante legal, beneficiario de algún pago por contraprestación de bienes o servicios.
38. Toda orden de pago deberá ser revisada y sumillada por el (la) Director (a) Financiero (a), sin cuyo requisito no podrá ser pagada por el (la) tesorero (a) municipal.
39. No se considerarán total e inmediatamente disponibles, las partidas para egresos sino en relación con la efectividad de los ingresos y de los cupos asignados, en caso de insuficiencia de fondos el señor Alcalde determinará las prioridades sujetándose a las normas legales pertinentes.
40. La dirección financiera queda facultada para restringir los gastos variables a lo estrictamente necesario, procurando que no se adquiera compromisos que excedan las disponibilidades de caja bancos.
41. Corresponde al (a la) tesorero (a) municipal actuar en calidad de juez de coactivas y el personal de la unidad jurídica actuará sujeto a las disposiciones que imparta dicho funcionario, así mismo se sujetará dicho personal al director financiero en cuanto le corresponda representar o intervenir en lo referente a la custodia, manejo y recaudación de los valores exigibles que se mantienen en ventanillas.
42. El (La) Tesorero (a) municipal deberá supervisar los trámites de los juicios de coactivas hasta su terminación, a fin de proceder al saneamiento de los títulos de crédito.
43. El (La) Tesorero (a), juez de coactivas elaborará un listado a fin de año de los títulos de crédito que han sido coactivados a fin de justificar ante la alcaldía y la dirección financiera el arrastre del saldo al 31 de diciembre de cada año.
44. Conforme a la Ley Orgánica de Servicio público, publicada en el Registro Oficial N. 294 del 06 de octubre del 2010; se unifican los componentes que constituyen el ingreso de autoridades, funcionarios, servidores y trabajadores.
45. Las transferencias por viáticos, honorarios, imprevistos y Asignaciones no especificadas requerirán autorización previa del Alcalde, cuando se trate de gastos a favor de los jefes departamentales, empleados, requerirán la autorización del director del departamento y del visto bueno del director financiero.
46. Para el cálculo de Remuneraciones de los concejales y concejalas en el año 2017 se aplicará la ordenanza correspondiente; y, en base al artículo 358 sobre Remuneraciones y dietas de la COOTAD.
47. Las vacantes que se susciten tanto a nombramiento como a jornal, serán llenadas mediante concurso de merecimientos y oposición según rige la ley en esta materia.
48. Los trabajos extraordinarios tendrán autorización previa del Alcalde o de director financiero quien además verificará la plantilla o pondrá el visto bueno correspondiente, sin el cual no se podrá efectivizar el pago.
49. No podrá pagarse a empleado alguno cuyo nombramiento otorgado por la autoridad competente no hubiere sido registrado.
50. En todo aquello que no esté determinado en la presente ordenanza de presupuesto se someterá a lo que dispone la Constitución de la República del Ecuador, el Código Orgánico de Organización Territorial, autonomía y descentralización; y, todas las normas y disposiciones legales vigentes.
51. La presente ordenanza de conformidad al art. 248 del COOTAD entrará en vigencia, indefectiblemente, a partir del primero de enero del 2020.



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DEL CANTÓN CHONE



ANEXOS

052 361 101
052 695 362

www.chone.gob.ec

info@chone.gob.ec

Calles Colón

y Bolívar (esquina)

